

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

16/22021

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		DAVILA RODRIGUEZ SANTIAGO	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1000381904 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 74A No. 114A30 T.6A.103	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	Santydavila.sd@gmail.com	TEL. CELULAR	3006502146
PROGRAMA	Cine y Televisión	CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	
		CIUDAD	

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	DAVILA VELANDIA IVAN	APELLIDOS Y NOMBRES	BELLO CRISTIAN
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3003999664	TEL. CELULAR	3212375735
PARENTESCO	TIO	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES		DAVILA VELANDIA YESID DARIO	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 79.856.423 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 74A No. 114A.30T.6A.103	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	yesiddari@yahoo.es	TEL. CELULAR	3115547220
NOMBRE DE LA EMPRESA		FISCALA GENERAL DE LA NACION	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		AV. CALLE 24 No. 52-01	
FECHA DE INGRESO	01/04/2008	CARGO	Asistente Fiscal
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL \$	3.800.000
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	VELANDIA AURA HELENA	APELLIDOS Y NOMBRES	PULIDO PAOLA
TEL. DE RESIDENCIA	7036260	TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3114425861	TEL. CELULAR	3124683195
PARENTESCO	MADRE	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3.851.700	
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

### REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

### REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

### DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

### HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

### AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

### FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

C.C.

Bartolomé Díaz  
1.000.381.904 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR

C.C.

[Firma]  
79.856.423



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES