

| Espacio exclusivo de Registro y Control Académico | | FECHA DE SOLICITUD: DD MM AAAA |
|---|---|---|
| Dia de entrega <input type="text"/> | | |
| NOMBRE ESTUDIANTE <u>Liszt Stephany Murillo Méndez</u> | | TELEFONO CELULAR <u>3003090927</u> |
| No. DE DOCUMENTO <u>1003741595</u> c.c. <input checked="" type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> | | Lugar de Expedición: <u>FUNZC</u> |
| ESTUDIANTE: MATRICULADO <input checked="" type="checkbox"/> RETIRADO <input type="checkbox"/> GRADUADO <input type="checkbox"/> | | FECHA DE GRADO DD MM AA |
| NOMBRE DE PROGRAMA <u>DISEÑO GRÁFICO</u> | | CÓDIGO ESTUDIANTIL <u>66192001</u> |
| MODALIDAD: PRESENCIA <input checked="" type="checkbox"/> VIRTU <input type="checkbox"/> | | JORNADA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> |
| SEMESTRE QUE CURSA <input type="text" value="3"/> | | SEMESTRE QUE C <input type="text"/> |
| Item | Tipo de Solicitud | Marque con una X lo requerido |
| 1 | Certificado estudiante matriculado | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | Certificado con duración de carrera | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Certificado estudiante con horario de clases | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Certificado estudiante matriculado en CPG <input type="checkbox"/> con horar <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas) | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Certificado de notas por semestre (señalar los semestres que requiere) Sem: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> CPG <input type="checkbox"/> TID <input type="checkbox"/> TIS Posgrado <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Certificado de notas por periodo académico Año <input type="text"/> Periodo <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas) | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Certificado buena conducta | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Certificado terminación de estudios (Graduado) | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente) | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Certificado de subsidio en formulario de entidad | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Certificado de Prácticas | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Certificado Niveles de Ingles | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Duplicado: Acta de Grado <input type="checkbox"/> Diploma de Grad <input type="checkbox"/> Diplomado de C <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Contenidos programáticos | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Constancia valor de matrícula | <input type="checkbox"/> |
| OBSERVACIONES | | |

VALOR A PAGAR 20.700

Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.