

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO	
UNITEC		NUEVO	RENOVACIÓN
		(favor marcar con X)	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	11082021	Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES	Daniela Sanabria Bogota		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 100863649	de V/cio	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	m2 19 casa 23 B. Flor amarilla	CIUDAD DE RESIDENCIA	Pto Galan
CORREO ELECTRÓNICO	danielasanabriabogota19@gmail.com	TEL. CELULAR	313691885
PROGRAMA	Mercadeo y Publicidad	CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	TC TRANSPORTAMOS SAS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 18 #9-41 B Galan	TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	20092021	CARGO	Auxiliar de gerencia
TIPO DE CONTRATO	termino indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 908.000
		CIUDAD	Pto Galan
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Luz Dary Bogota	APELLIDOS Y NOMBRES	GUSTAVO SANCTEL
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3104163679	TEL. CELULAR	3132593112
PARENTESCO	mamá	PARENTESCO	Amigo
DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	Mara Fernanda sanabria Bogota		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1.121.939.599	de V/cio	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	m2 a casa 3 B. villa flor	CIUDAD DE RESIDENCIA	Pto Galan
CORREO ELECTRÓNICO	marfesanabria96@gmail.com	TEL. CELULAR	310178415
NOMBRE DE LA EMPRESA	GRUPO PREFERENCIAL SANAR IPS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Barrio centro	TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	18062021	CARGO	Supervisora HSEQ
TIPO DE CONTRATO	FIJO	SALARIO ACTUAL	\$ 2.000.000
		CIUDAD	Pto Galan
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Sandra Patricia	APELLIDOS Y NOMBRES	Lizhet Albino
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	310 397 1748	TEL. CELULAR	313270 7428
PARENTESCO	Tia	PARENTESCO	Amiga.
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA			
	VALORES		FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA			
CUOTA INICIAL			
1° CUOTA			
2° CUOTA			
3° CUOTA			
4° CUOTA			
5° CUOTA			
6° CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en estero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día 8 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registran por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

Daniela S

c.c.

1007863649

DE

V/CO

FIRMA CODEUDOR

*[Firma manuscrita]*

c.c.

1.71.939.599



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---



---