

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO		<input checked="" type="checkbox"/> (para el primer crédito)		RENOVACIÓN	(para créditos con 2°)
Fecha de Solicitud:		23072021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		CASTAÑO ORTIZ SARA STEFANNIA			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1014657023 de BOGOTÁ		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CU 48 U B10 3 B-62		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTÁ	
CORREO ELECTRÓNICO		SARA.CASTANORTIZ@EMAIL.COM		TEL. CELULAR 3177357200	
PROGRAMA		DISEÑO GRÁFICO		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA			
FECHA DE INGRESO				CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$		CIUDAD
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		ORTIZ REVELO YADIRA		APELLIDOS Y NOMBRES ORTIZ R. MARCELA	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3508774454		TEL. CELULAR 3214914530	
PARENTESCO		MAMA		TIA	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		ORTIZ REVELO DORA JEANNETTE			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 52154393 de BOGOTÁ		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CRA 26 A 61 C-56 APT 50A		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTÁ	
CORREO ELECTRÓNICO		DJEANNETTE@HOTMAIL.COM		TEL. CELULAR 3115613361	
NOMBRE DE LA EMPRESA		FIDUCIARIA DE OCCIDENTE			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CRA 13 26 A-47 PISO 10		TEL. EMPRESA 2973030	
FECHA DE INGRESO	08082005	CARGO	DIRECTORA DE REGIONALES		
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL	\$ 11.812.000	CIUDAD BOGOTÁ	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		SALCEDO S. SERGIO		APELLIDOS Y NOMBRES VENCE LEWIS	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3138856840		TEL. CELULAR 3164742610	
PARENTESCO		ESPOSO		AMIGO	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHAS DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

RÉQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

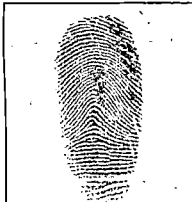
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

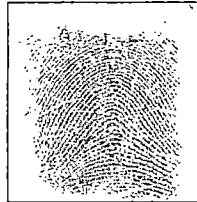
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Sara Castano
 C.C. 1014657023 DE Bogota

FIRMA CODEUDOR [Firma manuscrita]
 C.C. 52157-393



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
