

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
--------------	----------------------	-------------------	----------------------

Fecha de Solicitud: 28 | 12 | 2021 | Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Archer Romero Mario Paula	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 105434268 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 96A # 152-31	CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO	66202011@unitec.edu.co	TEL. CELULAR 3144880544	
PROGRAMA	Diseño grafico	CODIGO 66202011	
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	CIUDAD

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES Vargas Romero Alejandro		APELLIDOS Y NOMBRES Contreras Mariana	
TEL. DE RESIDENCIA	3093873	TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3132289983	TEL. CELULAR	3182821983
PARENTESCO	Primo	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES Romero Polino Patricia Jonett		TEL. RESIDENCIA 3093873	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 51561952 de Bogotá	CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 114 # 148-35	TEL. CELULAR 3157096981	
CORREO ELECTRÓNICO		TEL. EMPRESA 3157096981	
NOMBRE DE LA EMPRESA Productores de Aseo El Monumental			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Carrera 114 # 147A-05		TEL. EMPRESA 3157096981	
FECHA DE INGRESO	12 09 2015 CARGO Administradora		
TIPO DE CONTRATO	Fijo	SALARIO ACTUAL \$ 2'000.000=	CIUDAD Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES Vargas Romero Giselle		APELLIDOS Y NOMBRES Lopez Jose Luis	
TEL. DE RESIDENCIA	3970353	TEL. RESIDENCIA	3970353
TEL. CELULAR	3155179004	TEL. CELULAR	3015829309
PARENTESCO	Hijo	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

- 1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE M^c Paula Arcebe L.
c.c. 1015434268 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR PATRICIA Romero P.
c.c. 51.561.952 BOG



OBSERVACIONES

