	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	----------------------	------------	----------------------

Fecha de Solicitud:	16062020	Crédito N°:	
---------------------	----------	-------------	--

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES	Perez Granados Eric Javier		
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1015999236 DE Mosquera
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	calle 760 #108-70		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota
CORREO ELECTRÓNICO	EricJavier.f.f.18@gmail		TEL. CELULAR 310787388
PROGRAMA	Gastronomía		CÓDIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA	Farmacity de villas		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 110 #760-52		TEL. DE EMPRESA 2275104
FECHA DE INGRESO	13052023	CARGO	Auxiliar de farmacia
TIPO DE CONTRATO	indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 1100000 CIUDAD Bogota

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Luz Marina Hurtado	NOMBRES Y APELLIDOS	Santiago Quiroga Bernat
TEL. DE RESIDENCIA	3227682934	TEL. DE RESIDENCIA	3173865600
TEL. CELULAR	3227682934	TEL. CELULAR	3173865600
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	amigo

**DATOS DEL CODEUDOR**

NOMBRES Y APELLIDOS	Abelino Granados Hurtado		
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	74359287 DE Paipa Boyaca Bogota
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 77 #108-57		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota
CORREO ELECTRÓNICO	abelgranados.74@hotmail.com		TEL. CELULAR 3128894672
NOMBRE DE LA EMPRESA	Farmacity de villas		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 110 #760-52		TEL. DE EMPRESA 2275104
FECHA DE INGRESO	01112015	CARGO	Administrador
TIPO DE CONTRATO	A termino indefi	SALARIO ACTUAL	\$ 2.500.000 CIUDAD Bogota

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Nelson Granados Hurtado	NOMBRES Y APELLIDOS	Orlando Guerrero
TEL. DE RESIDENCIA	3138092790	TEL. DE RESIDENCIA	3183733430
TEL. CELULAR	3138092790	TEL. CELULAR	3183733430
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amigo

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3400000	
CUOTA INICIAL	688760	
1° CUOTA	551024	8 de Julio
2° CUOTA	551024	5 de agosto
3° CUOTA	551024	9 de septiembre
4° CUOTA	551024	7 de octubre
5° CUOTA	551024	9 de Noviembre
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	2755120	



**POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

**AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

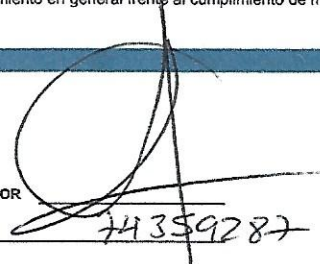
Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE



FIRMA CODEUDOR



c.c. 1015949236 DE MOSQUERA

c.c. 74359287



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_