

NOMBRES Y APELLIDOS		Gaviria Cristancho Ana Sofia					
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	C.E.	T.I.	X	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1016593862	DE Bogotá
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Av. Calle 68 #60-97				CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO		SophiegaviriaCristancho@gmail				TEL. CELULAR	3166389165
PROGRAMA		Diseño Grafico				CÓDIGO	66221024

NOMBRE DE LA EMPRESA									
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA						TEL. DE EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	D	D	M	M	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO					SALARIO ACTUAL	\$	CIUDAD		

REFERENCIA FAMILIAR				REFERENCIA PERSONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS		Claudia Marcela Gaviria H.		NOMBRES Y APELLIDOS		Amelia Calderón	
TEL. DE RESIDENCIA		310 777 3971		TEL. DE RESIDENCIA		320 8190913	
TEL. CELULAR		310 777 3971		TEL. CELULAR		320 8190913	
PARENTESCO		Tía		PARENTESCO		Abuela	

DATOS DEL CODEUDOR									
NOMBRES Y APELLIDOS		Andres Alfonso Gaviria Hernandez							
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	X	C.E.	T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	79796546	DE Bogotá		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Av. Calle 68 60-97				CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO		Andresgaviria@gmail.com				TEL. CELULAR	3102689380		
NOMBRE DE LA EMPRESA									
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA						TEL. DE EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	D	D	M	M	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO					SALARIO ACTUAL	\$	CIUDAD		

REFERENCIA FAMILIAR				REFERENCIA PERSONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS		Stella Hernandez		NOMBRES Y APELLIDOS		Jhon Daza	
TEL. DE RESIDENCIA		320 416 9165		TEL. DE RESIDENCIA		313 491 6300	
TEL. CELULAR		320 416 9165		TEL. CELULAR		313 491 6300	
PARENTESCO		Mamá		PARENTESCO		Amigo	

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA		
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.

El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).

La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.

Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.

Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.

Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.

La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).

Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.

Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.

Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.

El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.

La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.

El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.

Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.

Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la Información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

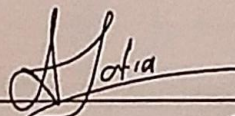
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE



FIRMA CODEUDOR



c.c. 1016 593862

DE Bogotá

c.c. 79 7965460



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

OBSERVACIONES
