

NUEVO

RENOVACIÓN

Fecha de Solicitud:

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	Laura Liliana Ramirez Sánchez		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1.022.338.126 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	9420176
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 78 C # 65 J 83 sur	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	lilanita0612@hotmail.com	TEL. CELULAR	300 462 3240
PROGRAMA	Especialización en Gerencia de Talento H. CODIGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA	Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cll 22 # 6-27	TEL. EMPRESA	3386660
FECHA DE INGRESO	19 05 20 20	CARGO	Profesional de Nómina
TIPO DE CONTRATO	Prest. Servicios	SALARIO ACTUAL	\$ 3'890.000
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Sergio Leal Suarez	APELLIDOS Y NOMBRES	Lady Ordoñez
TEL. DE RESIDENCIA	9420176	TEL. RESIDENCIA	314 254 6012
TEL. CELULAR	300 700 8973	TEL. CELULAR	314 254 6012
PARENTESCO	Esposo	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES	Miryan Maylen Sánchez Espita		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 28.194.454 de Florian	TEL. RESIDENCIA	7899773
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 87 N # 62 c 09 sur	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	miriamsanchez52@hotmail.com	TEL. CELULAR	317 207 1811
NOMBRE DE LA EMPRESA	Asociación de Padres La Buena Esperanza		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cll 62 a # 87 c 67 sur	TEL. EMPRESA	310 303 2764
FECHA DE INGRESO	05 02 20 06	CARGO	Madre Comunitaria
TIPO DE CONTRATO	Fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 908.526
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Ana Maria Pardo	APELLIDOS Y NOMBRES	Elizabeth Suarez
TEL. DE RESIDENCIA	320 884 6608	TEL. RESIDENCIA	301 532 7124
TEL. CELULAR	320 884 6608	TEL. CELULAR	301 532 7124
PARENTESCO	Hija	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE



FIRMA CODEUDOR



c.c. 1022338126 DE Bogotá

c.c. 28194459



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
