# VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE

GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO

UNITEC	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO Fecha: 23/12/2021 Versión: 3				
NUEVO	(favor mXcar con X)	RENOVACIÓN	(favor ma	(favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud: 2	5012023	Crédito N°:			
	DATOS DEL	ESTUDIANTE (DEUDOR)	on conference believed by	The state of the s	
APELLIDOS Y NOMBRES	BOHORQUEZ R	ODRIGUEZ II	VERID SOF	ADA	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTID		DE DOCUMENTO DE IDENTIDA			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	KFA 13 ESTE # 3	36 G-30 SU	CIUDAD DE RESIDENC	A 80607A	
CORREO ELECTRÓNICO	ingridbohorqua. 25	schotmail.com	TEL. CELULAR	321318938	
PROGRAMA	ESP. GELENCIA (	DE PROHECTOS	CÓDIGO	10226064	
NOMBRE DE LA EMPRESA	CALVAJAL TECNO	DLOGIA Y SERV	1005		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	AV EL DOLADO	# 90-10	TEL. DE EMPRESA	4106766	
FECHA DE INGRESO	3072019 0	ARGO INGENIER	O DE CON	<b>DADIUNII</b>	
TIPO DE CONTRATO IN	DEFINIOO SALARIO A	CTUAL \$2400.00	CIUDAD	806074	
REF	ERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONA		
NOMBRES Y APELLIDOS	MAURICIO BOHORQUI	NOMBRES Y APELLIDO	e MA6	DA BOJACA	
TEL. DE RESIDENCIA	NO TIENE	TEL. DE RESIDENCIA		VENE	
TEL CELULAR	3184317404	TEL. CELULAR			
PARENTESCO	HERMANO	PARENTESCO	ΔM	16A	
NOMBRES Y APELLIDOS	CRUZ DELINA E			C L DOLVALIZA	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTII					
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CRA 3 # 30 A-01 SUR		A 80607A	
CORREO ELECTRÓNICO	ciuzdeli 2807 (gmail		TEL. CELULAR	3/423/200	
NOMBRE DE LA EMPRESA	CLEACIONES CLU		<u> </u>	Jacobs 00	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	dro 3 # 30 A 0		TEL DE EMPRESA	3638793	
			DIENTE - DI		
	DPIETARIO A SALARIO A	CTUAL \$21000.000	<u> </u>	450608	
	ERENCIA FAMILIAR	2	REFERENCIA PERSONA		
NOMBRES Y APELLIDOS	FABILM BOLLOROUS			NDD MIETO	
TEL. DE RESIDENCIA	NO TIENE 3213509563	TEL. DE RESIDENCIA		71ENE 2359964	
TEL CELULAR		PARENTESCO		EMPLEADA	
PARENTESCO	HIJO	N PAGO DE MATRÍCULA			
	respectational and and a second	VALORES	NAME AND ADDRESS OF TAXABLE PARTY.	A/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA	3'228	.400	02	2/02/2023	
CUOTA INICIAL					
1º CUOTA					
2º CUOTA					
3º CUOTA					
4º CUOTA	10 AN				
5° CUOTA				A STATE OF THE STA	
6° CUOTA	21000	100		2/02/2023	
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	3'228	.400	0.	210212023	

## POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- nitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- 🖹 crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- olicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- La solicitud de credito tendra 24 noras hábiles para su correspondiente estudio.

  Se debará cancalar minimo el 50% del velor de la matricula como cuota hidal.

  Los pagos de las cuotas sa podrán realizar con tarjetas Debito, Crédito y codense a través de PAYU, Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de ecuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.

  La financiación de las cuotas se deba realizar durante el samestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembra).

  Los gastos administrativos es cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.

  Los vendimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.

  Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.

- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico. El crédito educativo debe ser respetidado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en bienco y debidamente firmados or el estudiante y codeudor.
- por el estudiante y colsulor.

  La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.

  El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.

  Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pesados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

# REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

. Diligenciar al formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

#### DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	A A
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		×

#### HABEAS DATA

utorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el la Información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar. https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/infine-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf ntran descritas en el manual de políticas de tratamiento de

## AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el tuturo la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda le información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en les mencionadas bases de datos, en tonde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS FIRMA CODEUDOR 643 Police Policy c.c. 41634826 FRMA ESTUDIANTE INGUO BOUNLUE).
c.c. 1023.862.668 de 805074 FIRMA CODEUDOR Huella (indice derecho) OBSERVACIONES