

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	----------------------	------------	----------------------

Fecha de Solicitud:	3 0 0 1 2 0 2 3	Credito N°:	
---------------------	-----------------	-------------	--

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		BOHORQUEZ RODRIGUEZ INGRID SORAIDA	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1 0 2 3 . 8 6 2 . 6 6 8 DE 80607A
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	KRA 13 E # 36 G - 30 SUR	CIUDAD DE RESIDENCIA	80607A
CORREO ELECTRÓNICO	ingridbohorquez_25@hotmail.com	TEL. CELULAR	3213189380
PROGRAMA	ESP. GERENCIA DE PROYECTOS	CÓDIGO	10226064
NOMBRE DE LA EMPRESA		CARVAJAL TECNOLOGIA Y SERVICIOS	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	AV EL DORADO # 90-10	TEL. DE EMPRESA	4106766
FECHA DE INGRESO	0 3 0 7 2 0 1 9	CARGO	INGENIERO DE CONTINUIDAD
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL	\$ 2'400.000 CIUDAD 80607A

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	MURICIO BOHORQUEZ	NOMBRES Y APELLIDOS	MAGDA BOJACA
TEL. DE RESIDENCIA	NO TIENE	TEL. DE RESIDENCIA	NO TIENE
TEL. CELULAR	318 431 7404	TEL. CELULAR	318 495 1655
PARENTESCO	HERMANO	PARENTESCO	AMIGA

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		CRUZ DELINA RODRIGUEZ CUIA	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	41.634.826 DE PANQUEBA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CRA 3 # 30A 01 SUR	CIUDAD DE RESIDENCIA	80607A
CORREO ELECTRÓNICO	cradelin2807@gmail.com	TEL. CELULAR	3142312099
NOMBRE DE LA EMPRESA		CREACIONES CUIA DELI	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CRA 3 # 30A 01	TEL. DE EMPRESA	3638793
FECHA DE INGRESO		CARGO	DESIGNADA DE MODAS - PROPIETARIA
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 2'500.000 CIUDAD 80607A

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	FABIAN BOHORQUEZ	NOMBRES Y APELLIDOS	BRENDA NIETO
TEL. DE RESIDENCIA	NO TIENE	TEL. DE RESIDENCIA	NO TIENE
TEL. CELULAR	3213509563	TEL. CELULAR	3212359964
PARENTESCO	HIJO	PARENTESCO	EMPLEADO

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3'228.400	02/02/2023
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	2'400.000	

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y cadensa a través de PAVU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcón de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmiendaduras, ni tachaduras y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministro o futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510527-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE INGRID BONOLLOUTZ
 c.c. 1023.862.668 DE BOGOTÁ

FIRMA CODEUDOR Andrés Polo Rodríguez
 c.c. 41634826



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

OBSERVACIONES

