

UNITEC CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	SOLICITUD DE CREDITO		
	NUEVO	(Favor X marcar con X)	RENOVACIÓN

Fecha de Solicitud: 07072021 Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES	Escandón Ortiz Jeidy Daniela		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 1030677051 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 81 J #47 B 16 Sur	CUIDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	daniescandon97@gmail.com	TEL CELULAR	3138731954
PROGRAMA	Ingeniería Industrial	CODIGO	

NOMBRE DE LA EMPRESA	Conectar TV SAS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 81 # 78-43	TEL EMPRESA	8122003
FECHA DE INGRESO	24072020	CARGO	Analista Nomina
TIPO DE CONTRATO	Fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 1.500.000
		CUIDAD	Bogotá

**REFERENCIA FAMILIAR**      **REFERENCIA PERSONAL**

APELLIDOS Y NOMBRES	Escandón Ortiz Yalmin	APELLIDOS Y NOMBRES	Herrera Ospina Jemy
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3214304013	TEL. CELULAR	3212268559
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Compañera

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES	Malte Giraldo Jesus Humberto		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 1018482661 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 81 J #47 B 16 Sur	CUIDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	jehumagi@hotmail.com	TEL CELULAR	3115472980

NOMBRE DE LA EMPRESA	Autointercol S.A		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Av. Boyaca 22-70	TEL EMPRESA	7469064
FECHA DE INGRESO	03122020	CARGO	Inspector Vehicular
TIPO DE CONTRATO	Obrá labor	SALARIO ACTUAL	\$ 1.400.000
		CUIDAD	Bogotá

**REFERENCIA FAMILIAR**      **REFERENCIA PERSONAL**

APELLIDOS Y NOMBRES	Giraldo Gomez Esperanza	APELLIDOS Y NOMBRES	Torres Maria Fernanda
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3112419798	TEL. CELULAR	3133916421
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amigo

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHAMES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA	\$ 2.800.466	
CUOTA INICIAL	\$ 1.400.233	10/07/2021
1° CUOTA	\$ 350.058	
2° CUOTA	\$ 350.058	
3° CUOTA	\$ 350.058	
4° CUOTA	\$ 350.058	
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

Verdy Escandón Ortiz

c.c. 1030677031 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 1.018.482.661



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---



---