

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

03082022

Crédito N°: 1

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Riño Montoya Yesica Lorena			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1096664426	DE	Ubaté.
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Resguardo Alto		CIUDAD DE RESIDENCIA	Lenguazoque	
CORREO ELECTRÓNICO	yesiz01449@gmail.com		TEL. CELULAR	3138567568	
PROGRAMA	Psicología		CÓDIGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA	Comunicaciones AQA				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cia 3 N° 4-49		TEL. DE EMPRESA	311828210	
FECHA DE INGRESO	10032022	CARGO			
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$1'000.000	CIUDAD	Lenguazoque

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Madelen Montoya	NOMBRES Y APELLIDOS	Mary Montoya
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3143523035	TEL. CELULAR	3118050864
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CÓDEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		Dagana Maperly Cortes Mendez			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1091839301	DE	Lenguazoque
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Barrio Industrial Cr 5 N° 6-30		CIUDAD DE RESIDENCIA	Lenguazoque	
CORREO ELECTRÓNICO	daganamaperlyc@gmail.com		TEL. CELULAR	324926608	
NOMBRE DE LA EMPRESA	Almacen el edem				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Barrio Centro Cia A N° 3-43		TEL. DE EMPRESA	3134291618	
FECHA DE INGRESO	01012020	CARGO	Oficinas Varios		
TIPO DE CONTRATO	Tamino indefinido	SALARIO ACTUAL	\$1'000.000	CIUDAD	Lenguazoque

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Leidy Cortes	NOMBRES Y APELLIDOS	Sonia Zubala
TEL. DE RESIDENCIA	3208841577	TEL. DE RESIDENCIA	3219261217
TEL. CELULAR	3208841577	TEL. CELULAR	3219261217
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	\$ 1'784.300	
CUOTA INICIAL	\$ 892.150	
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Boleto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de Interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito Interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se proceda a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignará de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE LORENA RIVATO
 c.c. 1076669476 DE Ubate

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 c.c. 1041839301



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
