	CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		
	PRÁCTICA PROFESIONAL		
	DOCUMENTO EVALUACIÓN JEFE INMEDIATO		
Fecha:	27/10/23	Periodo Académico:	2023-2

1. INFORMACIÓN ESTUDIANTE

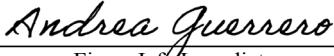

Nombre y apellido:	Cristhian Felipe García Blanco		Código:	66192018	Total de horas:	
Tipo documento de identidad:	C.C	Núm.Cédula	1000284984	Modalidad de	Aprendizaje	X
Cargo del practicante:	Diseñador		Docente tutor:			
Semestre:	IX	Fecha inicio:	01 de marzo 2023	Fecha final:	31 de agosto 2023	
Escuela:	Artes y ciencias de la comunicación		Programa académico	Diseño gráfico		

2. INFORMACIÓN SECTOR EXTERNO

Nombre de la empresa:	Iglesia Misión Carismatica Internacional					
Nombre completo del Jefe Inmediato:	Andrea Guerrero					
Cargo del Jefe Inmediato:	Productora Medios audiovisuales	Dirección empresa:	Calle 22C #32-01			
Correo:	produccion@g12media.net	Telefono de la empresa:	7434300	Extensión:		

EVALUACIÓN GENERAL DEL ESTUDIANTE

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVA (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVA (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas en el informe de práctica profesional.	Ha cumplido con las diferentes tareas asignadas, se recomienda es el tiempo de entregas y el proponer más ideas	4.0
Identifica necesidades propias de la empresa, con el fin de un cambio de mejora en la entidad.	Usa la marca, falta proponer nuevas ideas	3.8
Muestra dominio en la realización de sus prácticas, al sustentar de manera oral y escrita los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa y de los componentes del proyecto de práctica	Tiene el conocimiento tecnico de uso de herramientas y conceptos del diseño	4.0
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe Inmediato y docente tutor.	Tiene el concepto, falta más agilidad para los tiempos de entrega	3.9
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos empresariales, solicitando apoyo al Jefe Inmediato cuando lo requiere.	Siempre pide la opinión respecto a las piezas que realiza	4.0
Propone y ejecuta acciones de mejora para dar solución a las dificultades presentadas en la empresa, específicamente en su rol y sus funciones correspondientes.	Se necesita que sea más propositivo en el desarrollo de ideas para cada proyecto	3.8
Diseña estrategias para establecer un buen manejo del tiempo y dar oportuna entrega de sus que haceres de manera creativa e innovadora.	Se necesita más autodisciplina para cumplir con los proyectos	3.8
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)	N.A	N.A
Presentó los avances durante su práctica y el resultado final del informe ante el Docente de tutor y el Jefe Inmediato mostrando una postura crítica y argumentativa.	Se ha visto mejoría en algunos proyectos y a medida del avance se le iba delegando cosas más	4.0
El practicante es proactivo en las funciones a su cargo, generando una postura para dar solución.	Ha usado los recursos de manera correcta para dar solución a las necesidades de la red social que apoya	4.0
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)	Si apoyo por el enfoque que se maneja en las redes sociales que él apoyaba	4.0
La actitud del practicante se articula con los lineamientos planteados por la empresa, basado en los protocolos internos.	Si es muy respetuoso y no hemos tenido ningún tipo de conflicto	4.8
Maneja información interna de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos profesionales.	Es una persona reservada y ha manejado un buen lenguaje dentro de la empresa	4.8
Es puntual en la institución de práctica, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que esta asumiendo.	Falta un poco más de compromiso a la hora de entregas	3.8
Es respetuoso y tiene la facilidad de establecer relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo.	Si, es una persona amable y tiene buenas realaciones a nivel laboral	4.8
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo	Debe reforzar el poder dar ideas que puedan hacer los proyectos que realiza	4.0
NOTA TOTAL:	4.1	

 Firma Jefe Inmediato	 Firma Practicante
Nombre: Andrea Guerrero	Nombre: Cristhian García

DOCUMENTO EVALUACIÓN DOCENTE TUTOR AL ESTUDIANTE

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVO (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVO (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas durante su carrera.		
Identifica necesidades propias de la empresa, analizándolas y teniendo en cuenta el marco teórico y científico.		
Muestra dominio al sustentar oralmente lo que ha desarrollado por escrito sobre los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa, universidad y de los componentes del proyecto de práctica		
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe inmediato y docente tutor.		
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos institucionales y empresariales, solicitando apoyo del docente tutor cuando lo requiera.		
Diseña estrategias de intervención relacionadas con las necesidades identificadas en la práctica		
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)		
El practicante tiene una postura crítica y argumentativa para mostrar avances durante su práctica y el resultado final del proyecto; propone y es proactivo en sus funciones a cargo.		
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)		
La actitud del estudiante se articula con los lineamientos planteados por la institución, basado en el reglamento y los protocolos internos		
Maneja información interna de la Universidad y de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos		
Es puntual con las entregas y/o avances del proyecto de práctica en las tutorías, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que esta asumiendo.		
Es respetuoso y establece con facilidad relaciones interpersonales con sus compañeros, docente tutor y personas a las que se dirija.		
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo		
NOTA TOTAL:		

PAZ Y SALVO					
Fecha emitida a Registro y control		Fecha inicio práctica:	01/03/2023	Fecha final de práctica:	31/08/2023
Nota Jefe inmediato 70%:	4,1	Nota Docente tutor 30%		Nota total:	
Chek list:				Total horas:	
Obeservación:					
Visto Bueno Docente Tutor:		Recibido por:			

Reviso: Sonia Bejarano - Vicerrectora Académica
Elaboró: Lina J. Jiménez B. - Coordinadora Prácticas Profesionales