

	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021
			Versión: 2
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	Crédito N°:		
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES	Flechas Franco Julián David		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1000384055	de Bogotá DC	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 77b # 64h - 06		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	julianflechas009@gmail.com		TEL. CELULAR 3103491236
PROGRAMA	Cine y TV	CODIGO 6321104A	
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	TEL. EMPRESA		
FECHA DE INGRESO	CARGO		
TIPO DE CONTRATO	SALARIO ACTUAL \$	CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Noralba Franco	APELLIDOS Y NOMBRES	Andrés Boez
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3105034870	TEL. CELULAR	3222880109
PARENTESCO	Tía	PARENTESCO	Amigo
DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	Alejandra Franco Morales		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 52550015	de Bogotá	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 77b # 64h - 06		CIUDAD DE RESIDENCIA
CORREO ELECTRÓNICO			TEL. CELULAR 3264492643
NOMBRE DE LA EMPRESA	Peloponeo New Style		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 64h # 77a - 18		TEL. EMPRESA
FECHA DE INGRESO	15012015	CARGO	Estilista
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL \$ 2000000	CIUDAD Bogotá
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES		APELLIDOS Y NOMBRES	Arambulo Pary
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		TEL. CELULAR	3124265573
PARENTESCO		PARENTESCO	Amiga
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA			
	VALORES		FECHA-MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA			
CUOTA INICIAL			
1° CUOTA			
2° CUOTA			
3° CUOTA			
4° CUOTA			
5° CUOTA			
6° CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO		
<p>• Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.</p> <ul style="list-style-type: none">• El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).• La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.• Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.• Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.• Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.• La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).• Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.• Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.• Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.• El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.• La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.• El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.• Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.• Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN		
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X
HABEAS DATA		
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf).		
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.		
FIRMAS		
FIRMA ESTUDIANTE 	FIRMA CODEUDOR _____	
C.C. 1000384055 DE Bogotá	C.C. 52550015	
 Huella (índice derecho)	 Huella (índice derecho)	
OBSERVACIONES		
_____ _____		