

## SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

| Espacio exclusivo de Registro y Control Académico                   |  | FECHA DE SOLICITUD: 15 01 2023   |
|---|--|--|
| Dia de entrega <input type="text"/>                                 |  |  |
| NOMBRE ESTUDIANTE<br>Nicolas Felipe Ballen Garcia                   | TELEFONO CELULAR<br>3053008795   |  |
| No. DE DOCUMENTO_1000462471_____ C.C.                               | Lugar de expedición: Bogota  |  |
| ESTUDIANTE: MATRICULAD <input type="checkbox"/>                     | RETIRA <input type="checkbox"/>  | GRAD <input type="checkbox"/> O FECHA DE GRADO DD MM AA                |
| NOMBRE DE PROGRAMA<br>tecnologia en produccion de animacion digital | CÓDIGO ESTUDIANTIL 58222023  |  |
| MODALIDAD: PRESENCIA <input checked="" type="checkbox"/>            | VIRT <input type="checkbox"/>  | JORNADA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> N |
| SEMESTRE QUE CURS <input type="text" value="segundo"/>              | SEMESTRE QUE CURSÓ <input type="text" value="primero"/>  |  |
| Item  | Tipo de Solicitud  | Marque con una X lo requerido  |
| 1   | Certificado estudiante matriculado   |  |
| 2   | Certificado con duración de carrera  |  |
| 3   | Certificado estudiante con horario de clases   |  |
| 4   | Certificado estudiante matriculado en CP <input type="checkbox"/> con hor <input type="checkbox"/>   |  |
| 5   | Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere)<br>Sem: <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> CPG <input type="checkbox"/> TID <input type="checkbox"/> TIS<br>Posgrado <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 | X  |
| 6   | Certificado de notas por periodo académico<br>Año <input type="text"/> Period <input type="text" value="I"/> <input type="text" value="II"/>   |  |
| 7   | Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)  |  |
| 8   | Certificado buena conducta   |  |
| 9   | Certificado terminación de estudios (Graduado)   |  |
| 10  | Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)   |  |
| 11  | Certificado de subsidio en formulario de entidad   |  |
| 12  | Certificado de Prácticas   |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 13 | Certificado Niveles de Ingles  |  |
| 14 | Duplicado: Acta de Grad <input type="checkbox"/> Diploma de Gra <input type="checkbox"/> Diplomado de CPG <input type="checkbox"/> |  |
| 15 | Contenidos programáticos   |  |
| 16 | Constancia valor de matrícula (solicitud directamente por CRM al área Financiera)  |  |

**OBSERVACIONES**

**VALOR A PAGAR** \_\_\_\_\_

**Importante:** Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.