

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO		(favor marcar con X)		RENOVACIÓN	
				(favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		02052021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		PORRAS LANOS EDWIN			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1000464595 de BOGOTÁ		TEL. RESIDENCIA 3138127310	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		TU 127 # 132 B A2		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTÁ	
CORREO ELECTRÓNICO		edwin10913@gmail.com		TEL. CELULAR 3138127310	
PROGRAMA		INGENIERIA EN SISTEMAS		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA		INVERSIONES Y DISTRIBUCION DE COMBUSTIBLES LA SIBERIA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CALLE 127 BIS # 91B 31		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		15012019		CARGO MECANICO AUTOMOTRIZ	
TIPO DE CONTRATO		INDEPENDIENTE		SALARIO ACTUAL \$ 1.900.000 CIUDAD BOGOTÁ	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		PORRAS DIEGO		APELLIDOS Y NOMBRES JOHAN BARBON	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		312337152A		TEL. CELULAR 3023049078	
PARENTESCO		HERMANO		PARENTESCO AMIGO	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		PORRAS HUERTAS DIEGO ANDRES			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1000461911 de BOGOTÁ		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		TU 127 # 132B 42		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTÁ	
CORREO ELECTRÓNICO		diegohuertas210913@gmail.com		TEL. CELULAR 312337152A	
NOMBRE DE LA EMPRESA		INVERSIONES Y DISTRIBUCION DE COMBUSTIBLES LA SIBERIA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CALLE 127 BIS # 91B 31		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		20022020		CARGO MECANICO AUTOMOTRIZ	
TIPO DE CONTRATO		INDEPENDIENTE		SALARIO ACTUAL \$ 1.900.000 CIUDAD BOGOTÁ	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		XIMENA PORRAS		APELLIDOS Y NOMBRES XIMENA CASTILLO	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3222459218		TEL. CELULAR 3013231347	
PARENTESCO		MADRE		PARENTESCO AMIGO	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día **5** de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE EDWIN PORRAS
 c.c. 1000467595 DE BOSOTA

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 c.c. 1000461914



OBSERVACIONES
