

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

Credito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APPELLIDOS Y NOMBRES	Prada Cervera Sebastian		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1000519998	de Bogotá	TEL. RESIDENCIA 9239905
DIRECCION DE RESIDENCIA	Calle 24 Sur N° 52 D 02	CUIDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRONICO	prada3312@gmail.com	TEL. CELULAR	3194659601
PROGRAMA	Diseño Gráfico		
		codigo	66211013

NOMBRE DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA	
DIRECCION DE LA EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> A	CARGO	
TPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	CUIDAD

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APPELLIDOS Y NOMBRES	Prada Cervera Yessica	APPELLIDOS Y NOMBRES	Parada Romero Jerson
TEL. DE RESIDENCIA	9239905	TEL. RESIDENCIA	9239905
TEL. CELULAR	3145755455	TEL. CELULAR	3204709855
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amitgo

DATOS DEL CODEUDOR

APPELLIDOS Y NOMBRES	Prada Molano Fabio		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 79462264	de LERIDA (TOR)	TEL. RESIDENCIA 9239905
DIRECCION DE RESIDENCIA	Calle 24 Sur N° 52 D 02	CUIDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRONICO	fabio.pradamolano@hotmail.com		
		TEL. CELULAR	3185568906

NOMBRE DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA	
DIRECCION DE LA EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	CUIDAD

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APPELLIDOS Y NOMBRES	Cervera Gutierrez Manly	APPELLIDOS Y NOMBRES	Bastidas Leonei
TEL. DE RESIDENCIA	9239905	TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3193752343	TEL. CELULAR	3005448390
PARENTESCO	esposa	PARENTESCO	Amitgo

LIQUIDACION PAGO DE MATRICULA

VALORES

FECHAMIES DE VENCIMIENTO

VALOR MATRICULA	
CUOTA INICIAL	
1° CUOTA	
2° CUOTA	
3° CUOTA	
4° CUOTA	
5° CUOTA	
6° CUOTA	
VALOR TOTAL FINANCIACION	

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

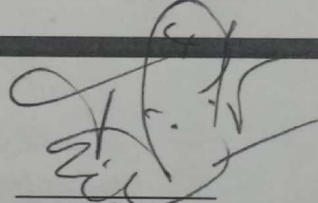
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

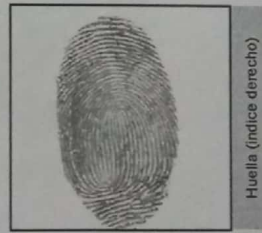
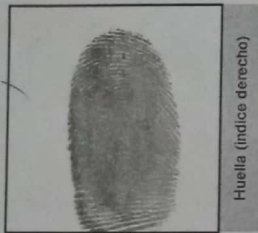
**AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE Sebastian Prada C.  
c.c. 1000515998 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR   
c.c. 79462261



**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_