



Solicitud de crédito

Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02  
Fecha de emisión: junio 28 de 2016  
Fecha de actualización: marzo 19 de 2021  
Versión: 2

NUEVO (favor marcar con X) RENOVIACIÓN (favor marcar con X)

Fecha de Solicitud: 23/12/2021 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

Formulario with fields: APELLIDOS Y NOMBRES (Simon Leonardo Rodriguez Diaz), DOCUMENTO DE IDENTIDAD (No. 1000519126 de BOGOTÁ), DIRECCIÓN DE RESIDENCIA (Calle 24 F # 95B-22 Alto 302), CORREO ELECTRÓNICO (simonleon24@gmail.com), PROGRAMA (CINE Y TELEVISIÓN), CIUDAD DE RESIDENCIA (BOGOTÁ), TEL. CELULAR (3008262903).

REFERENCIA FAMILIAR and REFERENCIA PERSONAL sections. Includes names like Elsa Jairo Rubio and Mario Diaz, along with their contact information and parentesco (ABUELA).

DATOS DEL CODEUDOR

Formulario with fields: APELLIDOS Y NOMBRES (CHRISTIAN ABUELTO CORTÉS LEB), DOCUMENTO DE IDENTIDAD (No. 80069781 de BOGOTÁ), DIRECCIÓN DE RESIDENCIA (Calle 24 F # 95B-22 Alto 302), CORREO ELECTRÓNICO (christiancortésleon@gmail.com), NOMBRE DE LA EMPRESA (CORTÉS BRUNO GARCÍA), TIPO DE CONTRATO (INDEFINIDO), SALARIO ACTUAL (\$31500.000), CIUDAD (BOGOTÁ).

REFERENCIA FAMILIAR and REFERENCIA PERSONAL sections for the codeudor. Includes names like Cesar Cortés and Edgar Diaz, along with their contact information and parentesco (HERMANO).

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

Table with columns: VALORES, FECHAS DE VENCIMIENTO. Rows include VALOR MATRÍCULA, CUOTA INICIAL, 1ª CUOTA, 2ª CUOTA, 3ª CUOTA, 4ª CUOTA, 5ª CUOTA, 6ª CUOTA, and VALOR TOTAL FINANCIACIÓN.

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un insuflar o un condutarse no podrán tener más de un crédito por semestre académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACION

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el crédito y gestión de riesgo de la Corporación Universitaria Unitec, de acuerdo con el manual de políticas de tratamiento de la información personal que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Leonardo  
c.c. 7000579726 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR [Firma]  
c.c. 80.069.781



OBSERVACIONES

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_