

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

18072023

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Velez Gonzalez Cristian Marco			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1.000.589300	DE Bogotá
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 113 #83a-61 T7 Ap302		CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO		herlebniz.velez@gmail.com		TEL. CELULAR	3228004210
PROGRAMA		Cine y Tv.		CÓDIGO	6391020
NOMBRE DE LA EMPRESA		Anima Digital & Janku Shop			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Av Bolaca #152b-62		TEL. DE EMPRESA	323322970
FECHA DE INGRESO	01102022	CARGO	CEO y Director creativo		
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$2.500.000+	CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Alejandra Gonzalez	NOMBRES Y APELLIDOS	Claudia Sandino
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	322 800 4210	TEL. CELULAR	316 695 3647
PARENTESCO	Madre.	PARENTESCO	Profesor.

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		Jessica Paola Mora Pineda.			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1014 246654	DE Bogotá
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 119 #78b-13		CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO		Pola200793@gmail.com		TEL. CELULAR	320 451675
NOMBRE DE LA EMPRESA		Caja de Compensación Colsubsidio			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Av Cra 86 # 554-75		TEL. DE EMPRESA	7458295
FECHA DE INGRESO	10072021	CARGO	Médico General.		
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$4300.000	CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Juan Pablo Jara	NOMBRES Y APELLIDOS	Lili Johana Pabrano
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	322 470 1401	TEL. CELULAR	314 4046 383
PARENTESCO	Esposo.	PARENTESCO	Compañera Trabaja.

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	5'623.900=	
CUOTA INICIAL	1'124.780=	28-07-2023
1° CUOTA	1'500.000=	31-08-2023
2° CUOTA	1'500.000=	30-09-2023
3° CUOTA	1'378.120=	31-10-2023
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso de acuerdo al calendario financiero.
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Pagaré y carta de instrucciones	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA


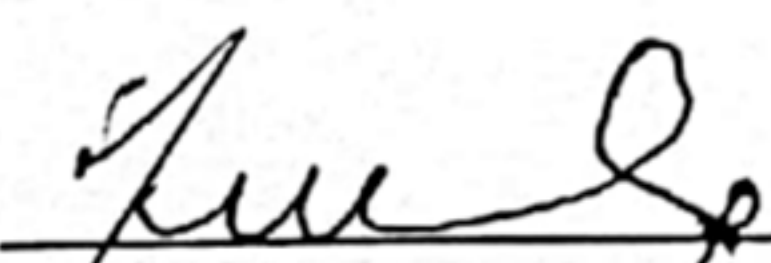
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE  FIRMA CODEUDOR 
No de documento 1000582390 DE Bogotá No de documento 1011216659 DE Bogotá



OBSERVACIONES

