

**UNITEC**

**SOLICITUD DE CREDITO**

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES		Maria Alejandra Ortiz Cuevas	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1000594503	de Bogotá DC	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cir 27 B Bis #67-49	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	malejao012c1643@gmail.com	TEL. CELULAR	3508147376
PROGRAMA	Adm. Empresas Turísticas y Hotelerías	CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	El gourmet Criollo de J.J		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cir 13 #63-21	TEL. EMPRESA	3132165402
FECHA DE INGRESO	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 360.000
		CIUDAD	Bogotá

**REFERENCIA FAMILIAR**

**REFERENCIA PERSONAL**

APELLIDOS Y NOMBRES	Luz Angela Ortiz Sanj	APELLIDOS Y NOMBRES	Lorena Cuitidor
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	320 435 4114	TEL. CELULAR	3215782881
PARENTESCO	Tia Paterna	PARENTESCO	Hermana

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES		Nancy Arelis Cuevas Davila	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 52299539	de Bogotá DC	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cir 27 B Bis #67-49	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	nachi102008@hotmail.com	TEL. CELULAR	3103395509
NOMBRE DE LA EMPRESA	El gourmet Criollo de J.J		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cir 13 #63-21	TEL. EMPRESA	3132165402
FECHA DE INGRESO	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	CARGO	Dueña
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 1'100.000
		CIUDAD	Bogotá

**REFERENCIA FAMILIAR**

**REFERENCIA PERSONAL**

APELLIDOS Y NOMBRES	Jorge Leonardo Ortiz	APELLIDOS Y NOMBRES	Isabel Cuevas Davila
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3132165402	TEL. CELULAR	3115230392
PARENTESCO	Esposo	PARENTESCO	Hermana

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro



**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Pasgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunianos).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

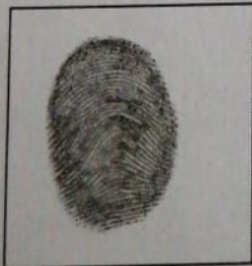
*Alejandra Ceballos*

FIRMA CODEUDOR

*[Firma manuscrita]*

C.C. 1000.594.503 DE Bogotá

C.C. 52299579



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---



---