

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	RENOVACIÓN		
Fecha de Solicitud:		Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Rodriguez Rodriguez Jonath Gisela			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 7.000.727.080	de Bogota	TEL. RESIDENCIA 5632700	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		P6 68 I #37-30 SUR		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota	
CORREO ELECTRÓNICO		rodriguez.jonath.14@gmail.com		TEL. CELULAR 3195229678	
PROGRAMA		psicologia		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA		cerca Technology			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Carrera 14 #99-33		TEL. EMPRESA 4232932	
FECHA DE INGRESO		17052027	CARGO	Aprendiz talento humano	
TIPO DE CONTRATO		contrato de aprendizaje	SALARIO ACTUAL	\$ 680.000	CIUDAD Bogota
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Angel Guillermo Rodriguez		Nicolás David Molina	
TEL. DE RESIDENCIA		5632700		TEL. RESIDENCIA 3157590	
TEL. CELULAR		3278292907		TEL. CELULAR 3022762738	
PARENTESCO		Papá		vecino	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Olate Guerrero Ignacio			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 4359063	de Bogota	TEL. RESIDENCIA 5632700	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		P6 68 I #37-30 SUR		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota	
CORREO ELECTRÓNICO		-		TEL. CELULAR 3223452859	
NOMBRE DE LA EMPRESA		CORRESICOR			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		-		TEL. EMPRESA -	
FECHA DE INGRESO		-		CARGO RECAUDADO	
TIPO DE CONTRATO		RECAUDADO	SALARIO ACTUAL	\$ 908.526	CIUDAD Bogota
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Olate Carol Bortila		Mery Boraol	
TEL. DE RESIDENCIA		5632700		TEL. RESIDENCIA -	
TEL. CELULAR		323 2837580		TEL. CELULAR 3005435616	
PARENTESCO		Hijo		vecina	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

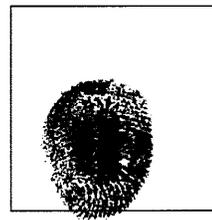
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE   
 c.c. 1.000.277680 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR   
 c.c. 4 399063



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

**OBSERVACIONES**

---



---



---