

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA
UNITEC

Solicitud de crédito

Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02

Fecha de emisión: junio 28 de 2016

Fecha de actualización: marzo 19 de 2021

Versión: 2

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

26012022

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES

Pulido Cervera Danna Pulido

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

No 1000931280 de Bogotá D.C.

TEL RESIDENCIA

3109897

DIRECCIÓN DE RESIDENCIA

Cra 13 b bis A este #72 a 50w

CIUDAD DE RESIDENCIA

Bogotá

CORREO ELECTRÓNICO

dspulido08@gmail.com

TEL CELULAR

3214809075

PROGRAMA

Diseño Gráfico

CODIGO

NOMBRE DE LA EMPRESA

DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

TEL EMPRESA

FECHA DE INGRESO

CARGO

TIPO DE CONTRATO

SALARIO ACTUAL

CIUDAD

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES

Cervera Milena

APELLIDOS Y NOMBRES

Pulido Cincoto

TEL DE RESIDENCIA

3109897

TEL RESIDENCIA

3109897

TEL CELULAR

3124128125

TEL CELULAR

3143727320

PARENTESCO

Mamá

PARENTESCO

Papá

DATOS DEL CÓDEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES

Pulido Cervera Stephanny

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

No 7070228467 de Bogotá

TEL RESIDENCIA

3109897

DIRECCIÓN DE RESIDENCIA

K13 B BIS A ESTE #73 A SO SUR

CIUDAD DE RESIDENCIA

Bogotá

CORREO ELECTRÓNICO

Stephy.pc.96@gmail.com

TEL CELULAR

3144116696

NOMBRE DE LA EMPRESA

Independiente

DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

TEL EMPRESA

FECHA DE INGRESO

CARGO

TIPO DE CONTRATO

SALARIO ACTUAL

\$ 1.500.000

CIUDAD

Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES

Cervera Javier

APELLIDOS Y NOMBRES

Gomez Fernando

TEL DE RESIDENCIA

3719745

TEL RESIDENCIA

TEL CELULAR

3192688113

TEL CELULAR

3134454097

PARENTESCO

Tía

PARENTESCO

Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor
- La tasa de Interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la Institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, tachones y letra bien legible)

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

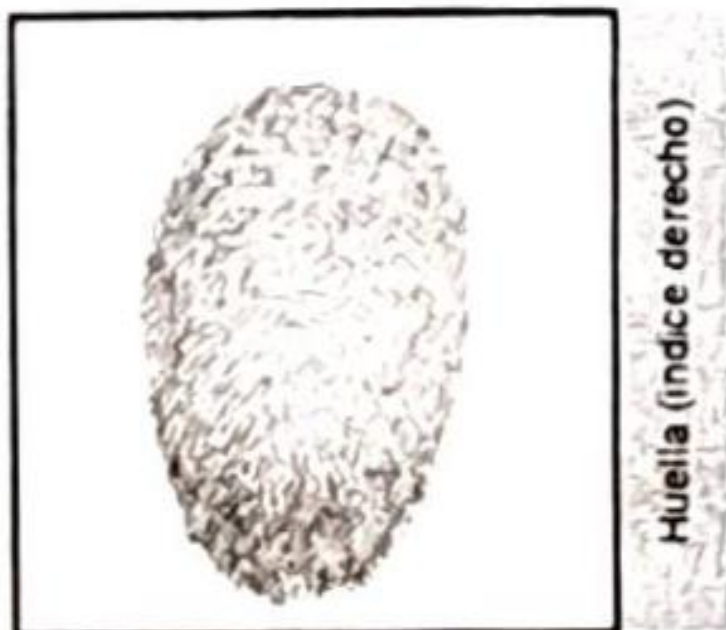
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE 
C.C. 1000931290 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR 
C.C. 1010228463



OBSERVACIONES