

UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO		RENOVACIÓN			
Fecha de Solicitud:		Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Escobar Lopez Julian David			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1001067528 de Mosquera	TEL. RESIDENCIA 8940066		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 23 A # 18 A-45	CIUDAD DE RESIDENCIA Mosquera		
CORREO ELECTRÓNICO		julianescobar680@gmail.com	TEL. CELULAR 3115602882		
PROGRAMA		Diseño Gráfico			
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA			
FECHA DE INGRESO		CARGO			
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Escobar Johnny Andres		APELLIDOS Y NOMBRES Gonzalez Camila	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		302 205 2398		TEL. CELULAR 310 813 7176	
PARENTESCO		Hermano		PARENTESCO Novia	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Lopez Forero Evelin			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 52698319 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA 8940066		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 23 A No 18 A-45	CIUDAD DE RESIDENCIA Mosquera		
CORREO ELECTRÓNICO		elofor@hotmail.com			
NOMBRE DE LA EMPRESA		Syscomp de Colombia SAS			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 15 No 76-60 Ofi 401		TEL. EMPRESA 4324870	
FECHA DE INGRESO		12082012	CARGO		Pir. Administrativa
TIPO DE CONTRATO		Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 2.500.000	
CIUDAD		Bogotá			
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Lopez Forero Andres		APELLIDOS Y NOMBRES Moreno Camilo	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		312 436 6938		TEL. CELULAR 315 372 2825	
PARENTESCO		Hermano		PARENTESCO	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1ª CUOTA					
2ª CUOTA					
3ª CUOTA					
4ª CUOTA					
5ª CUOTA					
6ª CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1.PL hasta el 5 de mayo y 2.PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- El deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PADARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada trimestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de verificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE [Firma]
 C.C. 1801067528 DE Mosquera

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 C.C. 52 698319



OBSERVACIONES

