

 <b>CORPORACIÓN UNIVERSITARIA</b> <b>UNITEC</b>	<b>Evaluación del estudiante por parte del jefe inmediato y docente tutor</b>	<b>Código</b>	PRO-GA-GE-01-FOR-02
		<b>Fecha de emisión:</b>	mayo 18 de 2021
		<b>Fecha de actualización:</b>	N/A
		<b>Versión:</b>	1

### 1. INFORMACIÓN ESTUDIANTE

Nombre y apellido:	Santiago Silva Martinez		Código:	75192503	Total de horas:	
Tipo documento de identidad:	cc	Núm documento de identificación	1001205324	Modalidad de práctica:	Contrato de aprendizaje	
Cargo del practicante:	Practicante		Docente tutor:	Henry Esquivia Quiñones		
Semestre:	Noveno	Fecha inicio:	27 de septiembre del 2022	Fecha final:	26 de marzo del 2023	
Escuela:	Ciencias económicas y administrativas		Programa académico	Finanzas y Negocios Internacionales		

### 2. INFORMACIÓN SECTOR EXTERNO

Nombre de la empresa:	COLWAGEN SAS					
Nombre completo del Jefe Inmediato:	Claudia Johanna Navarro Baquero					
Cargo del Jefe Inmediato:	Chief Financial Officer (CFO)	Dirección empresa:	Autopista Norte Bogotá - Chía km 20, lote C			
Correo:	claudianavarro@colwagen.com	Teléfono de la empresa:	(601) 6258600	Extensión:		

### EVALUACIÓN DEL JEFE INMEDIATO AL ESTUDIANTE

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVA (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVA (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)
Aporta de ideas creativas e innovadoras para solucionar dificultades	Si, es diligente y proactivo	5
Maneja conceptos y aplicación en el trabajo asignado	Si, adicional busca soluciones y acuerdos que favorecen al proceso	5
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas en el informe de práctica profesional.	Si, e integro los mismos a la cultura de la Dirección Financiera	5
Identifica necesidades propias de la empresa, con el fin de un cambio de mejora en la entidad.	Si, y busca soluciones	5
Muestra dominio en la realización de sus prácticas, al sustentar de manera oral y escrita los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa y de los componentes del proyecto de práctica	Si	5
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe Inmediato y docente tutor.	Si, busca y ejecuta soluciones	5
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos empresariales, solicitando apoyo al Jefe Inmediato cuando lo requiere.	Si, lo que no comprende claro dentro de un proceso indaga y cuestiona hasta entender	5
Propone y ejecuta acciones de mejora para dar solución a las dificultades presentadas en la empresa, específicamente en su rol y sus funciones correspondientes.	Si, busca y ejecuta soluciones	5
Diseña estrategias para establecer un buen manejo del tiempo y dar oportuna entrega de sus que haceres de manera creativa e innovadora.	Realizo acuerdos con proveedores para agilizar procesos a su cargo	5
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)	N/A	N/A
Presentó los avances durante su práctica y el resultado final del informe ante el Docente de tutor y el Jefe Inmediato mostrando una postura crítica y argumentativa.	N/A	N/A
El practicante es proactivo en las funciones a su cargo, generando una postura para dar solución.	Proactivo y muy diligente con las labores encomendadas, en particular con alta calidad	5
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)	Desarrollo un nuevo servicio dentro de la Dirección Financiera, para facilitar procesos en areas misionales	5
La actitud del practicante se articula con los lineamientos planteados por la empresa, basado en los protocolos internos.	Si, su actitud es de aprender y aportar	5
Maneja información interna de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos profesionales.	Manejo información y documentos personales de altos ejecutivos, manejando confidencialidad y prudencia	5
Es puntual en la institución de práctica, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que esta asumiendo.	Muy responsable con el horario y con los objetivos establecidos	5
Es respetuoso y tiene la facilidad de establecer relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo.	Si, se integro con el equipo y la cultura de la compañía	5

Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo	Se integro al equipo de la Dirección, adicional apor to sus conocimientos y excelente actitud	5
--	---	---

**NOTA TOTAL:**

<i>Claudia Navarro</i> Firma Jefe Inmediato		<i>Santiago Silva M.</i> Firma Prácticante	
Nombre:	Claudia Johanna Navarro Baquero	Nombre:	Santiago Silva Martinez

**DOCUMENTO EVALUACIÓN DOCENTE TUTOR AL ESTUDIANTE**

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVO (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVO (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas durante su carrera.		
Identifica necesidades propias de la empresa, analizándolas y teniendo en cuenta el marco teórico y científico.		
Muestra dominio al sustentar oralmente lo que ha desarrollado por escrito sobre los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa, institución y componentes del proyecto de práctica		
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe inmediato y docente tutor.		
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos institucionales y empresariales, solicitando apoyo del docente tutor cuando lo requiera.		
Diseña estrategias de intervención relacionadas con las necesidades identificadas en la práctica		
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)		
El practicante tiene una postura crítica y argumentativa para mostrar avances durante su práctica y el resultado final del proyecto; propone y es proactivo en sus funciones a cargo.		
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)		
La actitud del estudiante se articula con los lineamientos planteados por la institución, basado en el reglamento y los protocolos internos		
Maneja información interna de la Institución y de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos		
Es puntual con las entregas y/o avances del proyecto de práctica en las tutorías, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que está asumiendo.		
Es respetuoso y establece con facilidad relaciones interpersonales con sus compañeros, docente tutor y personas a las que se dirija.		
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo		
<b>NOTA TOTAL:</b>		

PAZ Y SALVO					
Fecha emitida a Registro y control		Fecha inicio práctica:		Fecha final de práctica:	
Nota Jefe inmediato 70%:		Nota Docente tutor 30%		Nota total:	
Check list:				Total horas:	
Obeservación:					
Visto Bueno Docente Tutor:			Recibido por:		