

		Sistema de crédito		Código: PRO-OF-AF-06-FOR-02 Fecha de emisión: Junio 28 de 2016 Fecha de actualización: marzo 19 de 2021 Versión: 2	
NUEVO <input checked="" type="checkbox"/>		RENOVACION <input type="checkbox"/>			
Tipo de Seguro:		<input type="checkbox"/> Seguro A		<input type="checkbox"/> Seguro B	
DETALLE DEL EMPLEADO/EMPLOEA					
APELLIDOS Y NOMBRES		Quintero Jimenez Nicole Vanessa		TEL: 5144356	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1001294921 de Bogotá		CIUDAD Bogotá	
DIRECCION DE RESIDENCIA		Carrera 79 #10 D-95		CORREO ELECTRONICO: vanquintero512@gmail.com	
CORREO ELECTRONICO		vanquintero512@gmail.com		TEL: 3017011590	
PROGRAMAS		fotografía / Diseño gráfico		79201064	
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCION DE LA EMPRESA				TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO			
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL		CIUDAD	
DETALLE DEL EMPAREJADO					
APELLIDOS Y NOMBRES		Jimenez Castaño Kariza		APELLIDOS Y NOMBRES Rojas Acevedo Paula	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3278612460		TEL. CELULAR 3115859326	
PARENTESCO		Madre		PARENTESCO Amiga	
DETALLE DEL EMPAREJADO					
APELLIDOS Y NOMBRES		Quintero Triviño Walter Oswaldo		APELLIDOS Y NOMBRES Flores Pedro	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 79122002 de Bogotá		TEL. RESIDENCIA 8858894	
DIRECCION DE RESIDENCIA		Cra 7E # 5-32		CIUDAD Cajicá	
CORREO ELECTRONICO		walkestru@gmail.com		TEL. 8214516724	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Walking Limitada			
DIRECCION DE LA EMPRESA		Cra 2 # 3-159		TEL. 8214516724	
FECHA DE INGRESO		01/10/2001 Gerente			
TIPO DE CONTRATO		indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 6000.000 CIUDAD Chía	
DETALLE DEL EMPAREJADO					
APELLIDOS Y NOMBRES		Quintero Triviño Astrid		APELLIDOS Y NOMBRES Flores Pedro	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3143755784		TEL. CELULAR 3125804321	
PARENTESCO		Hermana		PARENTESCO Amigo	
DETALLE DEL VALOR DE LA FINANCIACION					
VALOR MATRICULA		\$ 3,693,500		PERIODO DE VALOR MATR. 2022-07-19	
CUOTA INICIAL		\$ 1,846,750			
1ª CUOTA					
2ª CUOTA					
3ª CUOTA					
4ª CUOTA					
5ª CUOTA					
6ª CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACION					

CONDICIONES GENERALES DEL CRÉDITO

- Trámite la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares (Pregrado y Postgrado) (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 10% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y cadenas a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcés de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de los créditos se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Las cuotas administrativas no concuerdan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registran por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrá tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PADARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será aplicada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, (fecha semestralmente por el Área Financiera).
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área Financiera.
- Pasados 90 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

CONDICIONES PARA LA SOLICITUD

1. Diligencie el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin errores/deficiencias, ni tachones y letra bien legible).

INDICADOR DE VERIFICACIÓN DE DATOS

INDICADOR DE VERIFICACIÓN	Presencia	Falta
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 15076 por ambas caras		X

Autorizo que mis datos personales (recopilados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACIÓN INICIAL DE USO DE DATOS PERSONALES

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 866510627-6 o a quien represente sus derechos, a obtener en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conocer, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgos, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE: Quintero
 C.C. 1001244921 de Bogotá

FIRMA CODEUDOR: [Firma]
 C.C. 79122052

 **Huella (Índice derecho)**

 **Huella (Índice derecho)**

OBSERVACIONES:
