

NUEVO		RENOVACIÓN	
--------------	--	-------------------	--

Fecha de Solicitud:					Crédito N°:
---------------------	--	--	--	--	-------------

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Yency Marcela Beltrán Sánchez					
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> c.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1 003 521 660	DE La Peña		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 17f #122-45			CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO	hseq99@gmail.com			TEL. CELULAR	3103969478		
PROGRAMA	Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo			CÓDIGO			
NOMBRE DE LA EMPRESA		EPC Energy S A S					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 111 # 51-42		TEL. DE EMPRESA	601 3207869		
FECHA DE INGRESO	2 0 0 6 2 0 2 3	CARGO	Coordinadora HSEQ				
TIPO DE CONTRATO	Indefinido		SALARIO ACTUAL	\$ 3.000 000	CIUDAD	Bogotá	

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Mania Hermelinda Sánchez López	NOMBRES Y APELLIDOS	Luisa Fernanda Espinosa
TEL. DE RESIDENCIA	N/A	TEL. DE RESIDENCIA	N/A
TEL. CELULAR	3207879350	TEL. CELULAR	3114701321
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		Esneyder Rojas Mahecha					
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> c.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1 015 452 643	DE Bogotá		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 17f #122-45			CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO	esrojas@gmail.com			TEL. CELULAR	3123068535		
NOMBRE DE LA EMPRESA		Gigas Holding Colombia					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 14 # 85-68		TEL. DE EMPRESA	601 6219177		
FECHA DE INGRESO	3 0 0 5 2 0 2 3	CARGO	Ingeniero de Soporte				
TIPO DE CONTRATO	Indefinido		SALARIO ACTUAL	\$ 3.300.000	CIUDAD	Bogotá	

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Juan Camilo Rojas Mahecha	NOMBRES Y APELLIDOS	Mania Fernanada Sánchez
TEL. DE RESIDENCIA	N/A	TEL. DE RESIDENCIA	N/A
TEL. CELULAR	3115172201	TEL. CELULAR	3204281535
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Yency Beltrán
 C.C. 1.003.521.660 DE La Peña

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 C.C. 1015452643



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

