

	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor <input checked="" type="checkbox"/> marcar con X)
-------	----------------------	------------	--

Fecha de Solicitud:	24012023	Crédito N°:	
---------------------	----------	-------------	--

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Guzman Marulanda Daniela.			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.006342587	DE Cerrito.	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 5a #2a-09		CIUDAD DE RESIDENCIA	
				Cerrito.	
CORREO ELECTRÓNICO		dguzmanmarulanda@gmail.com		TEL. CELULAR	
				3146182948	
PROGRAMA		Psicología.		CÓDIGO	

NOMBRE DE LA EMPRESA		Quiroga Zamorano Hda.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 6 #4-45		TEL. DE EMPRESA	
				3183940810	
FECHA DE INGRESO	15032022	CARGO	Asistente operativa.		
TIPO DE CONTRATO	Permanente	SALARIO ACTUAL	\$ 1.200.000	CIUDAD	
				Cerrito.	

REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
NOMBRES Y APELLIDOS	Carolina Guzmán U.		NOMBRES Y APELLIDOS	M ^o de los Angeles	
TEL. DE RESIDENCIA	3154005103		TEL. DE RESIDENCIA	3195393127.	
TEL. CELULAR	3154005103		TEL. CELULAR	3195393127.	
PARENTESCO	Tia.		PARENTESCO	Amiga.	

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		Luz Adriana Marulanda Cobo.			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1113627843	DE Cerrito.	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 5a #2a-09		CIUDAD DE RESIDENCIA	
				Cerrito.	
CORREO ELECTRÓNICO		luz.adrianamarulanda@gmail.com		TEL. CELULAR	
				3122218371	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Independiente			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 5a #2a-09.		TEL. DE EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	D D M M A A A A	CARGO	Comerciante.		
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 2.000.000	CIUDAD	

REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
NOMBRES Y APELLIDOS	Andres F. Marulanda.		NOMBRES Y APELLIDOS	Edith Becerra	
TEL. DE RESIDENCIA	3104445383		TEL. DE RESIDENCIA	3117948195	
TEL. CELULAR	310444 5383.		TEL. CELULAR	3117948195.	
PARENTESCO	Hermano.		PARENTESCO	Amiga.	

LIQUIDACION PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	\$ 2.002.000	02-02-2023.
CUOTA INICIAL	\$ 1.001.000	02-02-2023.
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

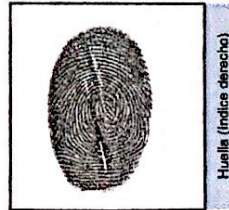
AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Daniela Ortazulanda.
 c.c. 1006342587 DE EL Cerrito V.

FIRMA CODEUDOR LUZ A. Morolonda C.
 c.c. 1113627843



OBSERVACIONES

