

**1. INFORMACION ESTUDIANTE**

Nombre y apellido:	Valentina Rodríguez Vargas	Código:	24211007	Total de horas:	320
Tipo documento de identidad:	CC	Núm. documento de identificación:	1007635139	Modalidad de práctica:	Presencial
Cargo del practicante:		Docente tutor:			
Semestre:	Quinto	Fecha inicio:	17 de abril	Fecha final:	30 de Junio
Escuela:	Gerencia económica y administrativa	Programa académico:			Gestión financiera y contable

**2. INFORMACION SECTOR EXTERNO**

Nombre de la empresa:	El GRAN GARIBALDI NUÑEZ y AVILERA SAS		
Nombre completo del Jefe Inmediato:	JUAN SEBASTIAN SABOGU VEGA		
Cargo del Jefe Inmediato:	ADMINISTRADOR	Dirección empresa:	C11 8 4 88 FACATATIVA
Correo:	J.SEBAS.2406@HOTMAIL.COM	Telefono de la empresa:	3124863284 Extensión:

**EVALUACION DEL JEFE INMEDIATO AL ESTUDIANTE**

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVA (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVA (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), tal manera que se interprete lo)
Aporta de ideas creativas e innovadoras para solucionar dificultades	ES BRILLANTE EN SUS IDEAS	5
Maneja conceptos y aplicación en el trabajo asignado	EXCELENTE MANEJO DEL CONOCIMIENTO	5
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas en el informe de práctica profesional.	SIEMPRE RESALTO POR DEFENDER Y ARGUMENTAR IDEAS EN PRO DE LA EMPRESA	5
Identifica necesidades propias de la empresa, con el fin de un cambio de mejora en la entidad.	USO SU TEORIA PARA AYUDARNOS A OPTIMIZAR PROCESOS	4
Muestra dominio en la realización de sus prácticas, al sustentar de manera oral y escrita los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa y de los componentes del proyecto de práctica	DEMONSTRA UNA EXCELENTE CAPACIDAD EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS	5
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe Inmediato y docente tutor.	BUSCO ALINAR NECESIDADES EN LA CREACION DE RECETAS G. PRODUCCION Y COSTEO.	5
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos empresariales, solicitando apoyo al Jefe Inmediato cuando lo requiere.	CADA QUE VEIA UNA FALLA U OPORTUNIDAD DE MEJORA, APORTABA MI VISTA	5
Propone y ejecuta acciones de mejora para dar solución a las dificultades presentadas en la empresa, específicamente en su rol y sus funciones correspondientes.	EFICAZ EN CADA SITUACION, Y AREA DE TRABAJO, PERMITIO MEJORAR TODA LA PARTE PRACTICA	5
Diseña estrategias para establecer un buen manejo del tiempo y dar oportuna entrega de sus que haceres de manera creativa e innovadora.	SIEMPRE LLEVO LA DELANTERA FRENTE A LAS TAREAS REQUERIDAS	5
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)	—	—
Presentó los avances durante su práctica y el resultado final del informe ante el Docente de tutor y el Jefe Inmediato mostrando una postura crítica y argumentativa.	NO CONOCI DE MANERA PRECISA ALCUNOS DETALLES SOBRE EL INFORME	3
El practicante es proactivo en las funciones a su cargo, generando una postura para dar solución.	LIDERAZGO EN SITUACIONES DE RIESGO Y SINERGIA	4
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)	—	—
La actitud del practicante se articula con los lineamientos planteados por la empresa, basado en los protocolos internos.	PUNTUALIDAD, RESPETO Y PROACTIVIDAD SIEMPRE PRESENTES	5
Maneja información interna de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos profesionales.	LAS RELACIONES INTERPERSONALES ALTERARON LA CONFIDENCIALIDAD	3
Es puntual en la institución de práctica, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que esta asumiendo.	CUMPLE CON TODOS LOS HORARIOS PACTADOS CON RESPONSABILIDAD	5
Es respetuoso y tiene la facilidad de establecer relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo.	A VECES HUBO FALLOS DE COMUNICACION FRENTE A SUS COMPAÑEROS	4
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo	SIEMPRE LIDERO IDEAS Y EQUIPO DE TRABAJO	5

NOTA TOTAL:

Firma Jefe Inmediato	Firma Practicante
Nombre: JUAN SEBASTIAN SABOGU	Nombre: Valentina Rodríguez Vargas