

NUEVO

RENOVACIÓN

X

Fecha de Solicitud: 27012022 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES Sarmiento Cortes Kaiol Vanesa
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 1007647912 de Bogotá **TEL. RESIDENCIA**
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA calle 4 #36-31 **CIUDAD DE RESIDENCIA** Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO karolsarmiento88@gmail.com **TEL. CELULAR** 3104815940
PROGRAMA cine y television **CODIGO**
NOMBRE DE LA EMPRESA
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA **TEL. EMPRESA**
FECHA DE INGRESO **CARGO**
TIPO DE CONTRATO **SALARIO ACTUAL** \$ **CIUDAD**

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES Elizabeth Cortes	APELLIDOS Y NOMBRES Laura Leivantes
TEL. DE RESIDENCIA	TEL. RESIDENCIA
TEL. CELULAR 3123289206	TEL. CELULAR 3105822219
PARENTESCO madre	PARENTESCO Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES Cortes Santana Armando
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 11334059 de Zipaquirá **TEL. RESIDENCIA**
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA carrera 9d #38-18 sur **CIUDAD DE RESIDENCIA** Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO armando.cortes1932@gmail.com **TEL. CELULAR** 3144147940
NOMBRE DE LA EMPRESA independiente
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA carrera 9d #38-18 sur **TEL. EMPRESA** 3144147946
FECHA DE INGRESO **CARGO** Transportador
TIPO DE CONTRATO **SALARIO ACTUAL** \$ 2'800.000 **CIUDAD** Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES Blanca Lopez	APELLIDOS Y NOMBRES maria gonzalez
TEL. DE RESIDENCIA	TEL. RESIDENCIA
TEL. CELULAR 3114613059	TEL. CELULAR 3224051978
PARENTESCO ESPOSA	PARENTESCO Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios)
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

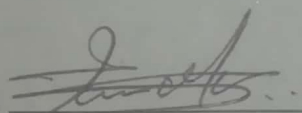
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

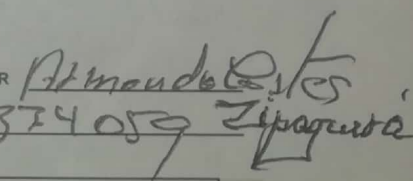
FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE



c.c. 1007647912 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR



c.c. 11374059 Zipaquirá



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

