

NUEVO (favor marcar con X) **RENOVACIÓN** X (favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:  D  D  M  M  A  A  A  A Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APPELLIDOS Y NOMBRES Daniel Torres Pedraza  
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 1010006349 de Bogotá TEL. RESIDENCIA  
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Cra 23 N° 70A-76 CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá  
CORREO ELECTRÓNICO BIKedan21@gmail.com TEL. CELULAR 3222383120  
PROGRAMA Diseño Gráfico CODIGO 6618202

NOMBRE DE LA EMPRESA  
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA TEL. EMPRESA  
FECHA DE INGRESO  D  D  M  M  A  A  A  A CARGO  
TIPO DE CONTRATO SALARIO ACTUAL \$ CIUDAD

**REFERENCIA FAMILIAR**

**REFERENCIA PERSONAL**

APPELLIDOS Y NOMBRES Ayde Pedraza Leon APPELLIDOS Y NOMBRES Humberto Torres  
TEL. DE RESIDENCIA TEL. RESIDENCIA  
TEL. CELULAR 3213719672 TEL. CELULAR 3002887897  
PARENTESCO Tía PARENTESCO Padre

**DATOS DEL CODEUDOR**

APPELLIDOS Y NOMBRES YEIMI PEDRAZA LEON  
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 52.187.472 de BOGOTA TEL. RESIDENCIA  
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA CRA 23 No 70A-76 P2 CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTA  
CORREO ELECTRÓNICO CIBERYEYE2010@GMAIL.COM TEL. CELULAR 3045393003  
NOMBRE DE LA EMPRESA CIBERYEYE  
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA CRA 23 No 70A-76 LOCAL TEL. EMPRESA 8142746  
FECHA DE INGRESO  D  D  M  M  A  A  A  A CARGO REPRESENTANTE LEGAL  
TIPO DE CONTRATO SALARIO ACTUAL \$ 2'000.000 CIUDAD BOGOTA

**REFERENCIA FAMILIAR**

**REFERENCIA PERSONAL**

APPELLIDOS Y NOMBRES ELIZABETH PEDRAZA APPELLIDOS Y NOMBRES MIGUEL FONTALVO  
TEL. DE RESIDENCIA TEL. RESIDENCIA  
TEL. CELULAR 3223703435 TEL. CELULAR 3222159805  
PARENTESCO HERMANA PARENTESCO ESPOSO

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	\$ 3'532.000	
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE

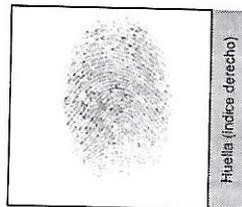
Daniel Torres P.

c.c. 1010006349 DE Boyotá

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 52.187.472



OBSERVACIONES

---



---