

UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO	
NUEVO		RENOVACIÓN	
Fecha de Solicitud:		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES Gonzalez Guacaname Cristian Andres			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 1010038079 de Bogotá		TEL. RESIDENCIA 5517358	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Cra. 141 # 142 F41 lote 7C 6		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO debioggers10@gmail.com		TEL. CELULAR 3155819053	
PROGRAMA Fotografía y Comu. visual		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	
		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES Jairo Salamanca		APELLIDOS Y NOMBRES Enrique Reina	
TEL. DE RESIDENCIA 7474320		TEL. RESIDENCIA 6950032	
TEL. CELULAR 3156436332		TEL. CELULAR 3157799462	
PARENTESCO Abuelo		PARENTESCO Amigo	
DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES Colorado Guacaname Andrea			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 52217466 de Bogotá		TEL. RESIDENCIA 5517358	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Cra. 141 # 142 F41 lote 7CG		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO Angucol8@hotmail.com		TEL. CELULAR 3157566694	
NOMBRE DE LA EMPRESA Grupo Empresarial Virtual Click S.A.S			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Av. Cra 70 # 48-15		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO 01/06/2020		CARGO Auxiliar Administrativa	
TIPO DE CONTRATO T. Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 1.500.000	
		CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES Colorado Marcela		APELLIDOS Y NOMBRES Girardo Sonia	
TEL. DE RESIDENCIA 7474320		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR 3152056976		TEL. CELULAR 3102795756	
PARENTESCO Madre		PARENTESCO Amiga	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA			
	VALORES		FECHA MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA			
CUOTA INICIAL			
1° CUOTA			
2° CUOTA			
3° CUOTA			
4° CUOTA			
5° CUOTA			
6° CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO**

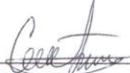
- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y coeinsa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACION**

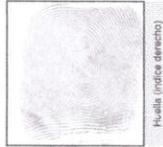
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE   
 c.c. 1010038079 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR Andrés Guacame C.  
 c.c. 53217466 Bogotá



**OBSERVACIONES**

---



---



---