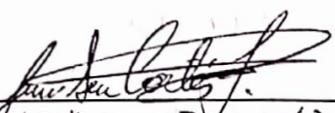
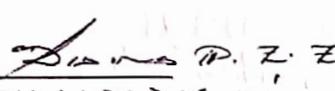


	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02							
			Fecha de emisión: Junio 28 de 2016							
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021							
			Versión: 2							
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)							
Fecha de Solicitud:	01022022	Crédito N°:								
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)										
APELLIDOS Y NOMBRES	CORTES ZORRILLA JUAN SEBASTIAN									
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 1010249420	de BOGOTA D.C.	TEL RESIDENCIA	4558210						
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TRANSV 69B # 9D-40 INT 7 APT 403		CIUDAD DE RESIDENCIA	BOGOTA						
CORREO ELECTRÓNICO	EJYJUANSEBAS@hotmail.com		TEL CELULAR	313844402						
PROGRAMA	DISEÑO GRAFICO		CODIGO	6620202						
NOMBRE DE LA EMPRESA										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA										
TEL EMPRESA										
FECHA DE INGRESO	D	O	M	M	A	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO			SALARIO ACTUAL	\$			CIUDAD			
REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL					
APELLIDOS Y NOMBRES	CORTES ZORRILLA SARAY				APELLIDOS Y NOMBRES					
TEL DE RESIDENCIA	4558210				TEL RESIDENCIA					
TEL CELULAR	3124181004				TEL CELULAR					
PARENTESCO	HERMANA				PARENTESCO					
DATOS DEL CODEUDOR										
APELLIDOS Y NOMBRES	ZORRILLA ZORRILLA SARA PATRICIA									
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 51831361	de BOGOTA	TEL RESIDENCIA	4558210						
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TRANSV 69B # 9D-40 INT 7 APT 403		CIUDAD DE RESIDENCIA	BOGOTA						
CORREO ELECTRÓNICO	saraycortes@hotmail.com		TEL CELULAR	3115071961						
NOMBRE DE LA EMPRESA	INTIMOS ALMA									
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CLL 17 # 62-64		TEL EMPRESA	7157266						
FECHA DE INGRESO	0	6	0	8	2	0	0	9	CARGO	SUBDIRECTORA PRODUCCIÓN
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO		SALARIO ACTUAL	\$3.200.000=		CIUDAD	BOGOTA			
REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL					
APELLIDOS Y NOMBRES	CORTES L. JUAN CARLOS				APELLIDOS Y NOMBRES	WILSON GUSALES				
TEL DE RESIDENCIA	4558210				TEL RESIDENCIA					
TEL CELULAR	3144724208				TEL CELULAR	3112159518				
PARENTESCO	ESPOSO				PARENTESCO	AMIGO				
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA										
	VALORES					FECHAS/MESES DE VENCIMIENTO				
VALOR MATRICULA	3.493.400=									
CUOTA INICIAL										
1° CUOTA										
2° CUOTA										
3° CUOTA										
4° CUOTA										
5° CUOTA										
6° CUOTA										
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN										

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esafro color negro

REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO		
<p>• Transmitir la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.</p> <p>• El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios)</p> <p>• La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.</p> <p>• Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.</p> <p>• Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.</p> <p>• Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.</p> <p>• La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).</p> <p>• Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.</p> <p>• Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.</p> <p>• Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.</p> <p>• El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.</p> <p>• La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.</p> <p>• El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.</p> <p>• Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.</p> <p>• Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.</p>		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACION		
<p>1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).</p>		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X
HABEAS DATA		
<p>Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la Información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf).</p>		
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
<p>Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la Información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.</p>		
FIRMAS		
<p>FIRMA ESTUDIANTE </p> <p>C.C. <u>1010249420</u> DE <u>BOGOTÁ D.C.</u></p>	<p>FIRMA CODEUDOR </p> <p>C.C. <u>51831361</u> DE <u>BOGOTÁ</u></p>	
 <p>Huella (índice derecho)</p>	 <p>Huella (índice derecho)</p>	
OBSERVACIONES		
<p>_____</p> <p>_____</p>		