

SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico												
Dia de entrega					FEC	FECHA DE SOLIC			16	ç	2	
NOMBRI	9					TC	TONO			10	٤	
-	DANIFI A MONTENEGRO TEJADA						TELEFONO CELULAR 3204134199					
No. DE DOCUMENTO_ 1013629145 C.C.X T.IC.E Lugar de expedición:							BOGOTA					
ESTUDI <i>A</i>	ANTE: MATRICULADO)	RETIRADO	(GRADUADO		X ECHA DE	GRADO) 18	09 2	0	
NOMBRE DE PROGRAMA Esp Gestion de la seguridad y salud en el trabajo CÓDIGO						DIGO ESTUDIA	UDIANTIL 11196365					
MODALI	DAD: PRESENCIAL		VIRTU	AL x		JOR	NADA	D	l	١		
SEMESTRE QUE CURSA SEMESTRE Q						MESTRE QUE	CURS	Ó				
Item	Tipo de Solicitud							Marque con una X lo requerido				
1	Certificado estudiante matriculado											
2	Certificado con duración de carrera											
3	Certificado estudiante con horario de clases											
4	Certificado estudiante matriculado en CPG con horario											
5	Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas)											
6	Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere) Sem: 1 2 3 4 5 6 7 8									Χ		
7	Certificado de notas por periodo académico Año Periodo I II											
8	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)											
9	Certificado buena conducta											
10	Certificado terminación de estudios (Graduado)											
11	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)											
12	Certificado de subsidio en formulario de entidad											
13	Certificado de Prácticas											
14	Certificado Niveles de Ingles											
15	Duplicado: Acta	a de Gra	ido 🔃	Diplo	ma de Grad	do	Dip	lomac	lo de	CPG		
16	Contenidos prograr	náticos										
17	Constancia valor de matrícula											
OBSERV	/ACIONES											

VALOR A PAGAR 20,700

Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.