

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
--------------	----------------------	-------------------	----------------------

Fecha de Solicitud:

0	0	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		García Pardo Hugo Andrés	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1013691445	de Bogotá D.C	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 25A sur # 24F-24		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá.
CORREO ELECTRÓNICO	andresgar1021@outlook.es		TEL. CELULAR 3202040588
PROGRAMA	Ingeniería de Sistemas		CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA		Universidad Santo Tomás	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Carrera 9 # 72-90	
FECHA DE INGRESO	01092021	CARGO	Auxiliar Servicios TIC
TIPO DE CONTRATO	Termino fijo	SALARIO ACTUAL	\$1'300.000 =
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	García Ortega Victor Hugo	APELLIDOS Y NOMBRES	Barras Rafael
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3167694338	TEL. CELULAR	312 588 6240
PARENTESCO	Padre	PARENTESCO	Amistad

DATOS DEL COFINADOR

APELLIDOS Y NOMBRES		Barras Guacheta Diego Alexander	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1073238867	de Mosquera	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 21 # 24 sur - 80		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	diegoabg777@hotmail.com		TEL. CELULAR 3206876258
NOMBRE DE LA EMPRESA		Convento Santo Domingo de Guzman	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Carrera 1 # 68-50	
FECHA DE INGRESO	06022017	CARGO	Conductor
TIPO DE CONTRATO	termino fijo	SALARIO ACTUAL	\$1'500.000 =
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Guacheta Maria Sara	APELLIDOS Y NOMBRES	García Carolina
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	314 477 8278	TEL. CELULAR	312 443 5563
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codena a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACION

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

FIRMA CODEUDOR

c.c. 1013691465 DE Bogotá D.C

c.c. 1073238867



RESERVACIONES