

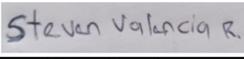
	Evaluación del estudiante por parte del jefe inmediato y docente tutor	Código
		Fecha de emisión:
		Fecha de actualización:
		Versión:

1. INFORMACION ESTUDIANTE					
Nombre y apellido:	Jhohan Steven Valencia Rocha			Código:	1196056
Tipo documento de indentidad:	cc	Núm.Cédula	1014227653	Modalidad de práctica:	
Cargo del practicante:	Supervisor de audio e impresos			Docente tutor:	David An
Semestre:	8	Fecha inicio:	8-mar-23	Fecha final:	
Escuela:	Ciencias Económicas y Administrativas			Programa académico:	

2. INFORMACION SECTOR EXTERNO				
Nombre de la empresa:	Kantar Ibope Media Colombia S.A.S			
Nombre completo del Jefe Inmediato:	Adriana Del Pilar Ayala Peña			
Cargo del Jefe Inmediato:	Gerente de operaciones de audio e impresos	Dirección empresa:	Av. Cra	
Correo:	adriana.ayala@kantariopemedia.com	Teléfono de la empresa:	6460600	

EVALUACION GENERAL DEL ESTUDIANTE

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVA (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas en el proyecto de práctica profesional.	Analizó de manera crítica los procesos y prácticas establecidas en la Operación, identificando las debilidades y proponiendo mejoras para optimizar los resultados.
Identifica necesidades propias de la empresa, con el fin de un cambio de mejora en la entidad.	Realizó un análisis exhaustivo de los procesos y prácticas actuales, así como de las necesidades y expectativas de los clientes y del mercado en general. Identificando Mejora en la calidad del producto, mejora en la eficiencia e Innovación.
Muestra dominio en la realización de sus prácticas, al sustentar de manera oral y escrita los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa y de los componentes del proyecto de práctica	Demostró dominio en la realización de las prácticas profesionales, se pudo evidenciar a través de una combinación de habilidades técnicas y blandas, que le permitieron comunicar efectivamente sus ideas y hallazgos, sustentar argumentos con evidencia concreta, e identificar oportunidades de mejora en la empresa y en el proyecto de práctica.
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe Inmediato y docente tutor.	logró seguir un proceso sistemático que incluyó la identificación de las áreas críticas, el análisis de la situación actual, la identificación de necesidades específicas, el establecimiento de objetivos claros, la elaboración de un plan de acción detallado y el aseguramiento del acuerdo del Jefe Inmediato y docente tutor.
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos empresariales, solicitando apoyo al Jefe Inmediato cuando lo requiere.	Solicitó el apoyo al Jefe Inmediato cuando lo requirió, demostrando interés, compromiso, proactividad, capacidad de análisis crítico, habilidades de comunicación efectiva, disposición para aprender y reconocimiento de limitaciones en su proyecto de prácticas profesionales.
Propone y ejecuta acciones de mejora para dar solución a las dificultades presentadas en la empresa, específicamente en su rol y sus funciones correspondientes.	Evidenció las habilidades y actitudes necesarias como capacidad de análisis, creatividad e innovación, habilidad para trabajar en equipo, habilidad para comunicar efectivamente y disposición para aprender.
Diseña estrategias para establecer un buen manejo del tiempo y dar oportuna entrega de sus quehaceres de manera creativa e innovadora.	Demostró habilidades y actitudes como la planificación y organización, creatividad e innovación, habilidad para trabajar bajo presión, habilidad para comunicar efectivamente y disposición para aprender.
El practicante tiene dominio de forma oral y escrita del inglés	presenta fortalezas, pero su nivel de inglés oral y escrito requiere de mejoras.
Presentó los avances durante su práctica y el resultado final del proyecto ante el Docente de tutor y el Jefe Inmediato mostrando con una postura crítica y argumentativa.	Presentó avances significativos durante la práctica, mostrando la capacidad, habilidades y actitudes necesarias para lograr un buen desempeño como capacidad de análisis, habilidad para comunicar efectivamente, postura crítica, argumentación efectiva y habilidad para trabajar en equipo.
El practicante propone y es proactivo en las funciones a su cargo, generando una postura para dar solución.	Tiene la capacidad para proponer soluciones y ser proactivo en las funciones a su cargo, generando una postura para dar solución, demostrando habilidad para identificar problemas, creatividad e innovación, habilidad para trabajar en equipo, postura proactiva y habilidad para comunicar efectivamente.
La actitud del practicante se articula con los lineamientos planteados por la empresa, basado en los protocolos internos.	La capacidad para articular su actitud con los lineamientos planteados por la empresa, basados en los protocolos internos, es una habilidad valiosa desarrollando habilidades y actitudes necesarias que incluyen conocimiento de los protocolos internos, habilidad para trabajar en equipo, actitud positiva, habilidad para comunicar efectivamente y responsabilidad.

<p>Maneja información interna de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos profesionales.</p>	<p>Siempre demostró compromiso con la ética profesional, habilidad para seguir instrucciones, responsabilidad, habilidad para trabajar en equipo y habilidad para comunicar .</p>	
<p>Es puntual en la institución de práctica, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que esta asumiendo.</p>	<p>cumplió de manera responsable con sus obligaciones y compromisos en la institución de práctica, demostrando puntualidad y compromiso con su labor.</p>	
<p>Es respetuoso y tiene la facilidad de establecer relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo.</p>	<p>Es muy respetuoso, tiene facilidad para establecer relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo , tiene habilidad para escuchar, empatía, respeto, habilidad para comunicar efectivamente y colaboración.</p>	
<p>Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo</p>	<p>Demuestra habilidades de liderazgo y una actitud proactiva para trabajar en equipo, lo que le permite contribuir de manera efectiva al logro de los objetivos de la empresa.</p>	
<p>NOTA TOTAL:</p>	<p>4,9333333</p>	
		
	<p>Firma Jefe Inmediato</p>	<p>Firma Practicante</p>
<p>Nombre:</p>	<p>Adriana del Pilar Ayala Peña</p>	<p>Nombre:</p>
		<p>Jhohan Steven Valenc</p>

DOCUMENTO EVALUACIÓN DOCENTE TUTOR AL ESTUDIANTE

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVO (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas durante su carrera.	
Identifica necesidades propias de la empresa, analizándolas y teniendo en cuenta el marco teórico y científico.	
Muestra dominio al sustentar oralmente lo que ha desarrollado por escrito sobre los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa, institución y componentes del proyecto de práctica	
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe inmediato y docente tutor.	
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos institucionales y empresariales, solicitando apoyo del docente tutor cuando lo requiera.	
Diseña estrategias de intervención relacionadas con las necesidades identificadas en la práctica	
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)	
El practicante tiene una postura crítica y argumentativa para mostrar avances durante su práctica y el resultado final del proyecto; propone y es proactivo en sus funciones a cargo.	
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)	
La actitud del estudiante se articula con los lineamientos planteados por la institución, basado en el reglamento y los protocolos internos	
Maneja información interna de la Institución y de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos	
Es puntual con las entregas y/o avances del proyecto de práctica en las tutorías, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que está asumiendo.	
Es respetuoso y establece con facilidad relaciones interpersonales con sus compañeros, docente tutor y personas a las que se dirige.	
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo	
NOTA TOTAL:	4,6923076

PAZ Y SALVO				
Fecha emitida a Registro y control		Fecha inicio práctica:	8/03/2023	Fecha final de práctica:
Nota Jefe inmediato 70%:	4,9	Nota Docente tutor 30%	4,69	Nota total:
Chek list:				Total horas:
Observación:				
Visto Bueno Docente Tutor:			Recibido por:	

PRO-GA-GE-01-FOR-02
mayo 18 de 2021
N/A
1

Total de horas: 320

Contrato Laboral

dres Suarez Suarez

6-may-23

Mercadeo y Publicidad Virtual

19 #96-07, Bogotá

Extensión: N/A

CUANTITATIVA

(Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)

5

5

5

5

5

5

5

4

5

5

5

5
5
5
5
33
ia Rocha

CUANTITATIVO	
(Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)	
4	
5	
5	
5	
5	
5	
4	
5	
4	
5	
5	
4	
5	

92

6/05/2023