

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

X (favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

30/07/2021

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Muriel Montañez Ruben Dorio	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1014234668	de	Bogota D.C.
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 77 bis a #111-10 APT 202		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota D.C.
CORREO ELECTRÓNICO	rubendorio.muriel@hotmail.com		TEL. CELULAR 3167800413
PROGRAMA	Mercadeo		CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA		Telefonica - Movistar.	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Kr. 70 av. Suba Prometeo Movistar.		TEL. EMPRESA 6679
FECHA DE INGRESO	01/03/2021	CARGO	Ejecutiva de cuenta Empresa cl.
TIPO DE CONTRATO	Fijo	SALARIO ACTUAL \$	2.800.000
		CIUDAD	Bogota

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Rivera Muriel Jhan	APELLIDOS Y NOMBRES	Felso Daniel Ceck
TEL. DE RESIDENCIA	2114015	TEL. RESIDENCIA	3114015
TEL. CELULAR	3115599534	TEL. CELULAR	3153039932
PARENTESCO	Padre	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES		Flor Elena Montoya Aguirre	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 23607692	de	Bogota D.C.
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 77 a bis #114-10		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota
CORREO ELECTRÓNICO	Flor2011.102@hotmail.com		TEL. CELULAR 3114146635
NOMBRE DE LA EMPRESA		set.	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cr. 61 #100-56		TEL. EMPRESA
FECHA DE INGRESO	13/02/2019	CARGO	Auxiliar de Operaciones
TIPO DE CONTRATO	obra labor.	SALARIO ACTUAL \$	1.014.980
		CIUDAD	Bogota

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Rivera Muriel Jhan	APELLIDOS Y NOMBRES	Patiño Eduardo
TEL. DE RESIDENCIA	2114015	TEL. RESIDENCIA	N/A
TEL. CELULAR	3115599534	TEL. CELULAR	3132693967
PARENTESCO	Esposo	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA	3'057.000	30/07/21
CUOTA INICIAL	1'000.000	
1° CUOTA	685.700	
2° CUOTA	685.700	
3° CUOTA	685.700	
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de intereses será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la Institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

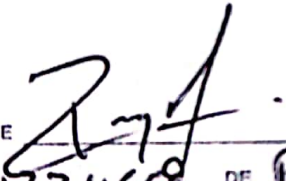
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmiendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

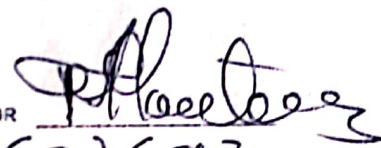
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE



C.C. 1014234608 DE Bogotá.

FIRMA CODEUDOR



C.C. 23607692



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
