

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico		FECHA DE SOLICITUD: 25 4 2022
Dia de entrega <input type="text"/>		
NOMBRE ESTUDIANTE	Sara Stefannía Castaño Ortiz	TELEFONO CELULAR 3177357200
No. DE DOCUMENTO_1014657023_C.C._X_T.I._C.E._		Lugar de expedición: Bogotá
ESTUDIANTE: MATRICULADO	<input checked="" type="checkbox"/>	RETIRADO <input type="checkbox"/> GRADUADO <input type="checkbox"/> FECHA DE GRADO DD MM.
NOMBRE DE PROGRAMA	Diseño Gráfico	CÓDIGO ESTUDIANTIL
MODALIDAD: PRESENCIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	VIRTUAL <input type="checkbox"/> JORNADA Diurna
SEMESTRE QUE CURSA	2	SEMESTRE QUE CURSÓ
Item	Tipo de Solicitud	Marque con una X lo requerido
1	Certificado estudiante matriculado	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Certificado con duración de carrera	<input type="checkbox"/>
3	Certificado estudiante con horario de clases	<input type="checkbox"/>
4	Certificado estudiante matriculado en CPG con horario	<input type="checkbox"/>
5	Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas)	<input type="checkbox"/>
6	Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere) Sem: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> CPG <input type="checkbox"/> TID <input type="checkbox"/> TIS Posgrado <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/>
7	Certificado de notas por periodo académico Año <input type="text"/> Period <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II	<input type="checkbox"/>
8	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)	<input type="checkbox"/>
9	Certificado buena conducta	<input type="checkbox"/>
10	Certificado terminación de estudios (Graduado)	<input type="checkbox"/>
11	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)	<input type="checkbox"/>
12	Certificado de subsidio en formulario de entidad	<input type="checkbox"/>
13	Certificado de Prácticas	<input type="checkbox"/>
14	Certificado Niveles de Ingles	<input type="checkbox"/>
15	Duplicado: Acta de Grado <input type="checkbox"/> Diploma de Grad <input type="checkbox"/> Diplomado de <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Contenidos programáticos	<input type="checkbox"/>
17	Constancia valor de matrícula	<input type="checkbox"/>

OBSERVACIONES

VALOR A PAGAR _____

Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.