

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
		DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
		GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
		Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	16 1 2 2 0 2 2	Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES Dulcey Sotelo Juan Esteban			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input checked="" type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1014977869 DE Boqotá
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 6ª # 94ª - 25	CIUDAD DE RESIDENCIA	Boqotá
CORREO ELECTRÓNICO	jdulcey1716@outlook.com	TEL. CELULAR	3135644539
PROGRAMA	Tec. Gestión Gastronómica	CÓDIGO	24222011
NOMBRE DE LA EMPRESA		TEL. DE EMPRESA	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			
FECHA DE INGRESO		CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	
		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Judy Sotelo Narango	NOMBRES Y APELLIDOS	Andrés Pinzón
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3134805622	TEL. CELULAR	3127927368
PARENTESCO	Mamá	PARENTESCO	Amigo
DATOS DEL CODEUDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS Blanca Herminia Pineda Montenegro			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	31736984 DE Funza
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 6ª # 94ª - 25	CIUDAD DE RESIDENCIA	Boqotá
CORREO ELECTRÓNICO	blankis7128@gmail.com	TEL. CELULAR	3118579583
NOMBRE DE LA EMPRESA	Bienes Raíces Lorena	TEL. DE EMPRESA	3213260
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cir 5ª # 71-45		
FECHA DE INGRESO	08 0 1 2 0 2 0	CARGO	Auxiliar Mensajería
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL \$	1'000'000 CIUDAD Boqotá
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Juan David Sarmiento	NOMBRES Y APELLIDOS	Javier Ramos
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3138271227	TEL. CELULAR	3112416988
PARENTESCO	Hijo	PARENTESCO	Compañero
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA			
VALOR MATRÍCULA	3'443.900	VALORES	FECHAS/MES DE VENCIMIENTO
CUOTA INICIAL	1'721.950		19-12-2022
1ª CUOTA	1		
2ª CUOTA	2		
3ª CUOTA	3		
4ª CUOTA	4		
5ª CUOTA			
6ª CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

POLITICA DE CREDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL. hasta el 5 de mayo y 2 PL. hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGAIRE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE 
 c.c. 1019978069 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR 
 c.c. 39736984



OBSERVACIONES

