

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
		DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
		GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
		Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	16 1 2 2 0 2 2	Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES Dulcey Sotelo Juan Esteban			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input checked="" type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1014977869 DE Boqotá
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 6ª # 94ª - 25		CIUDAD DE RESIDENCIA Boqotá
CORREO ELECTRÓNICO	jdulcey1716@outlook.com		TEL. CELULAR 3135644539
PROGRAMA	Tec. Gestión Gastronómica		CÓDIGO 24222011
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			
FECHA DE INGRESO		CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	CIUDAD
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Judy Sotelo Narango	NOMBRES Y APELLIDOS	Andrés Pinzón
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3134805622	TEL. CELULAR	3127927368
PARENTESCO	Mamá	PARENTESCO	Amigo
DATOS DEL CODEUDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS Blanca Herminia Pineda Montenegro			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	31736984 DE Funza
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 6ª # 94ª - 25		CIUDAD DE RESIDENCIA Boqotá
CORREO ELECTRÓNICO	blankis7128@gmail.com		TEL. CELULAR 3118579583
NOMBRE DE LA EMPRESA	Bienes Raíces Lorena		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cir 5ª # 71-45		
FECHA DE INGRESO	08 0 1 2 0 2 0	CARGO	Auxiliar Mensajería
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL \$	1'000'000 CIUDAD Boqotá
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Juan David Sarmiento	NOMBRES Y APELLIDOS	Javier Ramos
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3138271227	TEL. CELULAR	3112416988
PARENTESCO	Hijo	PARENTESCO	Compañero
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA			
VALOR MATRÍCULA	3'443.900		FECHAS DE VENCIMIENTO
CUOTA INICIAL	1'721.950		19-12-2022
1ª CUOTA	1		
2ª CUOTA	2		
3ª CUOTA	3		
4ª CUOTA	4		
5ª CUOTA			
6ª CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

POLITICA DE CREDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balceto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL. hasta el 5 de mayo y 2 PL. hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGAIRE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA


Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.


<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE 
 c.c. 1014977869 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR 
 c.c. 39736984



OBSERVACIONES

