

	<b>SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO</b>	Código: GFI-FOR-008
		Tipo de documento: Formato
		Versión: 4

<b>NUEVO</b>	(favor marcar con X)	<b>RENOVACIÓN</b>	<b>X</b> (favor marcar con X)
--------------	----------------------	-------------------	-------------------------------

Fecha de Solicitud:	D	D	M	M	A	A	A	A	Crédito N°:
---------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES		ATRA MÁRQUEZ MARIO ANDRÉS								
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	X	C.E.	T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.015.402.320	DE Bogotá, D.C.			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 6 # 23-70 Bloque 2 - Casa 12					CIUDAD DE RESIDENCIA	Funza (Cund)			
CORREO ELECTRÓNICO	marioatra@gmail.com					TEL. CELULAR	3215076664			
PROGRAMA	Ingeniería de Sistemas					CÓDIGO	68212507			
NOMBRE DE LA EMPRESA		People's Voice S.A.S.								
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 39 Bis A # 29-36					TEL. DE EMPRESA	2124299			
FECHA DE INGRESO	0	4	0	4	2	0	2	2	CARGO	Analista de Seguridad de la Información
TIPO DE CONTRATO	Indefinido			SALARIO ACTUAL	\$ 2.543.000	CIUDAD	Bogotá, D.C.			

<b>REFERENCIA FAMILIAR</b>				<b>REFERENCIA PERSONAL</b>			
----------------------------	--	--	--	----------------------------	--	--	--

NOMBRES Y APELLIDOS	Rocio Atra	NOMBRES Y APELLIDOS	Solangy Maldonado
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3177792971 - 3214303368	TEL. CELULAR	3045204511
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amiga

**DATOS DEL CODEUDOR**

NOMBRES Y APELLIDOS		Adriana Patricia Gallego Zapata								
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	X	C.E.	T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.017.128.712	DE Medellín			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 95 # 10-70 Apartamento 402					CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá, D.C.			
CORREO ELECTRÓNICO	gallegozapata@gmail.com					TEL. CELULAR	3007868318			
NOMBRE DE LA EMPRESA		Independiente								
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 95 # 10-70 Apartamento 402					TEL. DE EMPRESA	3007868318			
FECHA DE INGRESO	0	2	0	2	2	0	1	8	CARGO	
TIPO DE CONTRATO				SALARIO ACTUAL	\$ 2.400.000	CIUDAD	Bogotá, D.C.			

<b>REFERENCIA FAMILIAR</b>				<b>REFERENCIA PERSONAL</b>			
----------------------------	--	--	--	----------------------------	--	--	--

NOMBRES Y APELLIDOS	Lina Maria Tabares	NOMBRES Y APELLIDOS	Nadia Tapiero
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3127341192	TEL. CELULAR	3204295921
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amiga

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso de acuerdo al calendario financiero.
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Pagaré y carta de instrucciones	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

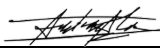

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

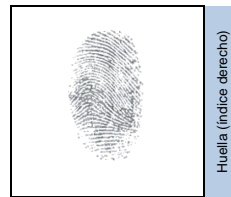
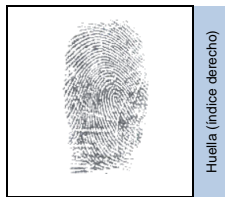
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

**AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE  FIRMA CODEUDOR   
No de documento 1.015.402.320 DE Bogotá No de documento 1.017.128.712 DE Medellín



**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_