



Solicitud de crédito

Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02

Fecha de emisión: junio 28 de 2016

Fecha de actualización: marzo 19 de 2021

Version: 2

NUOVO (favor marcar con X) RENOVACIÓN (favor marcar con X)

Fecha de Solicitud: 11012022 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES: Bernal Quintero Jessica Carolina
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: No. 1015430969 de Bogotá TEL. RESIDENCIA 4727595
 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: Carrera 114 a n 38-21 nr 3 Apt 504 CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá
 CORREO ELECTRÓNICO: Jessicq-10-23@hotmail.com TEL. CELULAR 3135838911
 PROGRAMA: Administración hotelera Jurística Pafpai CODIGO
 NOMBRE DE LA EMPRESA: Almacentac
 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: AR 15 # 110-415 Usaquen TEL. EMPRESA
 FECHA DE INGRESO: 01062021 CARGO: Agente Call Center
 TIPO DE CONTRATO: Indefinido SALARIO ACTUAL: \$ 9085226 = CIUDAD: Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES: Heley Alejandro Bernal APELLIDOS Y NOMBRES: Jorge Gutierrez
 TEL. DE RESIDENCIA: 3275062389 TEL. RESIDENCIA: 3214422013
 TEL. CELULAR: 3215062389 TEL. CELULAR: 3214422013
 PARENTESCO: Papa PARENTESCO: Amigo

DATOS DEL COEJUROR

APELLIDOS Y NOMBRES: Quintero Romero Amanda Patricia
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: No. 39718722 de Bta TEL. RESIDENCIA
 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: Carrera 114 a n 38-21 nr 3 -504 CIUDAD DE RESIDENCIA Bta
 CORREO ELECTRÓNICO: Pdqquintero12@gmail.com TEL. CELULAR 3218834119
 NOMBRE DE LA EMPRESA: Martha de Gutierrez TEL. EMPRESA 311403809
 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Calle 99 No 62-35
 FECHA DE INGRESO: 02032021 CARGO: Servicios Generales
 TIPO DE CONTRATO: Indefinido SALARIO ACTUAL: \$ 908520 CIUDAD: Bta

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES: Bernal Quintero Sneydi APELLIDOS Y NOMBRES: Martha Balboa
 TEL. DE RESIDENCIA: 3114582156 TEL. RESIDENCIA: 3204197813
 TEL. CELULAR: 3114582156 TEL. CELULAR: 3204197813
 PARENTESCO: 11 PARENTESCO: Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

VALORES

FECHAMIES DE VENCIMIENTO

VALOR MATRÍCULA	VALORES	FECHAMIES DE VENCIMIENTO
CUOTA INICIAL		
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Cadenusa a través de PAVU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcón de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1^{ra} hasta el 5 de mayo y 2^{da} PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de modificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

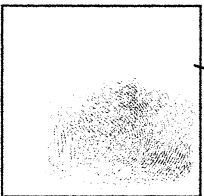
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

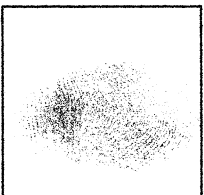
Autorizo que mis datos personales (reclectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE  DE Bogotá FIRMA CODEUDOR 
 c.c. 1015430969 DE Bogotá c.c. 39 518 722 BTA



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
