

NUEVO (favor marcar con X) RENOVIACIÓN (favor marcar con X)

Fecha de Solicitud: 2 6 0 1 2 0 2 3 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES Moreno Vaca Ramiro Esteban
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD C.C. C.E. T.I. No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD 1015460344 DE Bogota D.C.
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Finca La Esperanza Caney Medio Vereda Guacaviab **CIUDAD DE RESIDENCIA** Cumara - Meta
CORREO ELECTRÓNICO plajioesteban@gmail.com **TEL. CELULAR** 3213945799
PROGRAMA PSICOLOGIA **CÓDIGO** 25216036

NOMBRE DE LA EMPRESA INVERCIONES CLINICA META
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA CALLE 33 #36-50 BARZAL BAJO **TEL. DE EMPRESA** 6614400
FECHA DE INGRESO 0 2 0 6 2 0 2 2 **CARGO** ORIENTADOR
TIPO DE CONTRATO FIJO **SALARIO ACTUAL** \$ 1.150.000.00 **CIUDAD** VILLAVICENCIO

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Rosa Isela Vaca Sola	NOMBRES Y APELLIDOS	Maria Fernanda Botero
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3167466347	TEL. CELULAR	3142503446
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS Lilian Angelica Vaca Solano
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD C.C. C.E. T.I. No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD 40039974 DE Tunja
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA cll 100 N° 53-48 apt5392 El rincon de la 100 **CIUDAD DE RESIDENCIA** Bogota D.C.
CORREO ELECTRÓNICO Lilianvaca@hotmail.com **TEL. CELULAR** 3177996331
NOMBRE DE LA EMPRESA MIGRACION COLOMBIA
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA AERO PUERTO EL DORTADO **TEL. DE EMPRESA**
FECHA DE INGRESO 1 5 0 8 2 0 1 6 **CARGO** OFICIAL DE MIGRACION
TIPO DE CONTRATO INDEFINIDO **SALARIO ACTUAL** \$ 2.474.499 **CIUDAD** Bogota D.C.

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Jairo Humberto Vaca Sanchez	NOMBRES Y APELLIDOS	Carolina Urquijo
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3158422121	TEL. CELULAR	3114605720
PARENTESCO	Tío	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Ramiro Esteban Moreno Vaca
C.C. 1015460344 DE Boyacá D.C.

FIRMA CODEUDOR LILIAN VACA
C.C. 40.039974



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
