

 CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021
			Versión: 2
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud: **14072023** Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	Hernandez Rivera Daniel Felipe		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 4015482292	de bogota	TEL RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 118 #83A 59		CIUDAD DE RESIDENCIA bogota
CORREO ELECTRÓNICO	dani_fut2013@hotmail.com		TEL CELULAR 3183882918
PROGRAMA	Telecomunicaciones		CODIGO 67191517
NOMBRE DE LA EMPRESA	Consemad Sa		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Km 3.4 via Bogota Siberia		TEL EMPRESA
FECHA DE INGRESO	13092018	CARGO	Ejecutivo de cuenta
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL \$ 2.820.000	CIUDAD Cota

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Sonia Rivera	APELLIDOS Y NOMBRES	Angel diaz
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3203512375	TEL. CELULAR	3022036697
PARENTESCO	mamá	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES	Wilmer gatindo arias		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 80232020	de bogota	TEL RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 118 83A 59		CIUDAD DE RESIDENCIA
CORREO ELECTRÓNICO	wilmer86@hotmail.com		TEL CELULAR 3143578702
NOMBRE DE LA EMPRESA	Consemad		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Km 3.4 via bogota siberia		TEL EMPRESA
FECHA DE INGRESO	21012008	CARGO	Gerente General
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL \$ 5.000.000	CIUDAD Cota

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Natalia aponte	APELLIDOS Y NOMBRES	Anderson pinarte
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3132244084	TEL. CELULAR	3006751003
PARENTESCO	esposa	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VÁLORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA	3.965.000	2023/07/31
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

c.c.

1015482297

DE

Bogotá

FIRMA CODEUDOR

c.c.

90232020



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

