

SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico			
		FECHA DE SOLICITUD:	
Dia de entrega 7 1 21			
NOMBRE ESTUDIANTE YENY PAOLA NELIQUE BLUZ TELEFONO CELULAR			
YENY PAOLA NEUQUE RUIZ			3185532486
No. DE DOCUMENTO_1018444543_ C.CX_T.IC.E Lugar de expedición:			Bogota DC
ESTUDIANTE: MATRICULADO RETIRADO GRADUADO FECHA DE GRADO			20 09 2018
NOMBRE DE PROGRAMA Publicidad CÓDIGO ESTUDIANTIL		4152510	
MODAL	LIDAD: PRESENCIAL X VIRTUAL	JORNADA	D N
SEMESTRE QUE CURSA SEMESTRE QUE CURSÓ			
Item	Tipo de Solicitud		Marque con una X lo
1	Certificado estudiante matriculado		
2	Certificado con duración de carrera		
3	Certificado estudiante con horario de clases		
4	Certificado estudiante matriculado en CPG con horario		
5	Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas)		
6	Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere) Sem: 1 2 3 4 5 6 7 8 CPG TID TIS Posgrado 1 2		Х
7	Certificado de notas por periodo académico		
	Año Periodo I II		
8	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)		
9	Certificado buena conducta		
10	Certificado terminación de estudios (Graduado)		
11	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)		
12	Certificado de subsidio en formulario de entidad		
13	Certificado de Prácticas		
14	Certificado Niveles de Ingles		
15	Duplicado: Acta de Grado Diploma de Grado	plomado de CPG	
16	Contenidos programáticos		
17 Constancia valor de matrícula			
OBSERVACIONES: Un Certificado de notas que contenga todos los semestres incluido el CPG			

Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.

VALOR A PAGAR ______ 21.000 cop