|  |
| --- |
| **MACRO PROCESO RECURSOS HUMANOS**  |
| **Proceso** | Selección |
| **Instructivo** | Listado de documentos |
| **Código** | FT-RH-04 | **Fecha:** | 01/06/2015 |
| **Versión:**  | 01 |

Bienvenido a TEXMODA SAS, para que este proceso de ingreso sea exitoso esperamos de su valiosa colaboración en el cumplimiento de los siguientes documentos requisitos para el ingreso:

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS** | **ENTREGADOS** |
| Examen de laboratorios – cuadro hemático y exámenes médicos ocupacionales (solamente con orden del departamento de Recursos Humanos de la empresa) |  |
| Hoja de vida actualizada |  |
| 1 foto 3x4 fondo blanco  |  |
| N de cuenta de ahorro (Bancolombia) |  |
| 5 fotocopias claras de la ciudadanía al 150% |  |
| Fotocopia de la última certificación de trabajo\*\*\* |  |
| Fotocopia de acta de grado y/o diploma de bachiller  |  |
| Fotocopia del acta de grado y/o diploma de estudios superiores (para profesionales titulados) o certificación de semestre cursados. |  |
| Certificación de afiliación a EPS (sea Afiliado o beneficiario) \* |  |
| Certificación de afiliación a AFP (Pensiones)\*\* |  |
| Certificación de afiliación a CESANTIAS \*\* (es diferente de la certificación de pensiones) |  |
| Fotocopia de un servicio público del domicilio donde vive |  |

\* Con mínimo 1 mes de ser expedida. De ser beneficiario o cotizante independiente de la EPS la certificación debe estar expedida informando el retiro de esta condición.

\*\* Con mínimo 1 mes de ser expedida si alguna vez estuvo en uno, si nunca ha pertenecido redactar una carta informando a que fondo quiere afiliarse.

\*\*\* Si no tiene el certificado por que debe solicitarlo a la empresa y se demoran en entregárselo, por favor realice una carta de compromiso para entregar este documento aclarando fecha de entrega.