

	<b>SOLICITUD DE CREDITO</b>	
	NUEVO	X

Fecha de Solicitud: \_\_\_\_\_ Crédito N°: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES		Mendoza Castañeda Jorge Esteban	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 1018.509.582 de Bogotá D.C	TEL RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Dg 62 8 # 70 B 17 sur	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	Jeslebanmendoza62@gmail.com	TEL CELULAR	3023473291
PROGRAMA	Mercadeo y Publicidad	CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	
		CIUDAD	

REFERENCIA FAMILIAR	REFERENCIA PERSONAL
---------------------	---------------------

APELLIDOS Y NOMBRES	Mendoza Castañeda Camila	APELLIDOS Y NOMBRES	Jimenez Sebastian
TEL DE RESIDENCIA	- 0 - 0 - 0	TEL RESIDENCIA	
TEL CELULAR	3006465994	TEL CELULAR	3109954707
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amigo

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES		Mendoza Ayala Edwin	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 80438.184 de Bogotá D.C	TEL RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Dg 62 9 # 70 B 17 sur	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	edwin-mendoza@yahoo.com	TEL CELULAR	3003225156
NOMBRE DE LA EMPRESA		Secretaria de Integración Social	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 7ma # 32 - 12	
FECHA DE INGRESO	3 0 0 3 2 0 2 1	CARGO	Agente Territorial
TIPO DE CONTRATO	C.P.S	SALARIO ACTUAL	\$5'323.000
		CIUDAD	Bogotá D.C

REFERENCIA FAMILIAR	REFERENCIA PERSONAL
---------------------	---------------------

APELLIDOS Y NOMBRES	Mendoza Ayala Pilar	APELLIDOS Y NOMBRES	Morales Margarita
TEL DE RESIDENCIA		TEL RESIDENCIA	
TEL CELULAR	3002618543	TEL CELULAR	3204246509
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amiga

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

Mendoza

c.c. 1018.509.582

DE

Bogotá D.C.

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 80.438.184



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---



---