

		Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02	
				Fecha de emisión: junio 28 de 2016	
				Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
				Versión: 2	
NUEVO		(favor <del>marcar</del> con X)		RENOVACIÓN	
				(favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		09022022		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Sánchez Alemán Dayana			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1019087673		de Bogotá	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 136A #146-9B		TEL. RESIDENCIA 4967953	
CORREO ELECTRÓNICO		58191011@unitec.edu.co		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
PROGRAMA		Producción en Animación digital		TEL. CELULAR 3052519928	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Zincotools Manos que crean y crecen S.A.S		CODIGO 58191011	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 144 #13-36		TEL. EMPRESA 3126081957	
FECHA DE INGRESO		15122021		CARGO Animador digital	
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicio		SALARIO ACTUAL \$ 1.200.000	
				CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Alemán Maria Inocencia		APELLIDOS Y NOMBRES Bautista Rafael	
TEL. DE RESIDENCIA		4967953		TEL. RESIDENCIA 4738063	
TEL. CELULAR		3164690499		TEL. CELULAR 3107673893	
PARENTESCO		Tia		PARENTESCO Cercano a Familia	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Alemán Duarte Maria Briceida			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 31928017		de Cali	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 136A #146-9B		TEL. RESIDENCIA 4967953	
CORREO ELECTRÓNICO		Brisas2404@hotmail.com		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
NOMBRE DE LA EMPRESA		T.R.S. SAS		TEL. CELULAR 3057455666	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 106 #53-56		TEL. EMPRESA 3502007629	
FECHA DE INGRESO		03082013		CARGO Asistente de Gerencia	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 1'640.000	
				CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Alemán Ana Paulina		APELLIDOS Y NOMBRES Mendez Francisco	
TEL. DE RESIDENCIA		9082670		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3006664909		TEL. CELULAR 3112298152	
PARENTESCO		Hermana		PARENTESCO Amigo	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA		3.385.000		09-02-2022	
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

### REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunianos).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

### REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

### DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

### HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

### AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

### FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

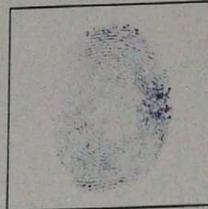
Dayana Sánchez Alemán  
C.C. 1019087673 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR

Yerra Brando Alvarado  
C.C. 31928012 / Col



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---

---