

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

D E M M A A A A

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Saavedra Uyaban Jonathan Steven	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1019095246	de Bogotá	TEL RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Diag 151b # 136 A 50		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	jonasaavedra.u@gmail.com		TEL CELULAR 3223519480
PROGRAMA	Mercadeo y Publicidad Virtual		CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA		DATA CRM	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Bogotá	
FECHA DE INGRESO	05082021	CARGO	Planner Jr.
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios	SALARIO ACTUAL	\$ 1.400.000
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Ros Uyaban Jairo Andrés	APELLIDOS Y NOMBRES	Goberniz Diego
TEL. DE RESIDENCIA	3183916508	TEL RESIDENCIA	3124116835
TEL. CELULAR	3183916508	TEL CELULAR	3124116835
PARENTESCO		PARENTESCO	Supervisor Estable

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES		Saavedra Galeano Elver	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 91211691	de Bucaramanga	TEL RESIDENCIA 3142555293
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Diag 151b # 136 A 50		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	Dorisajb@hotmail.com		TEL CELULAR 3142555213
NOMBRE DE LA EMPRESA		Country Club	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Pensionado	
FECHA DE INGRESO	01091993	CARGO	Club Juvenil
TIPO DE CONTRATO	Termino indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 1.600.000
		CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Saavedra Uyaban Bryan	APELLIDOS Y NOMBRES	Alejandro Santamaría
TEL. DE RESIDENCIA	3196136758	TEL RESIDENCIA	3124916835
TEL. CELULAR	3196136758	TEL CELULAR	31249116835
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHA MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

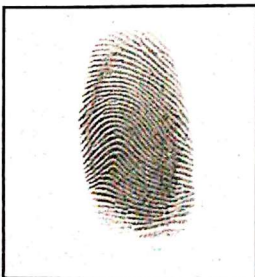
Jonathan S.

c.c. 1014095246 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 91211694



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
