

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	(FAVOR MARCAR CON X)	RENOVACIÓN	(FAVOR MARCAR CON X)
Fecha de Solicitud:	01072021	Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APellidos y Nombres	Villalobos niño María Carolina				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 1019122253	de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	6158576	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra. 45 de No. 135-28		CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO	caritovillalo@hotmail.com		TEL. CELULAR	3133134480	
PROGRAMA	Administración de empresas				CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA					
TEL. EMPRESA					
FECHA DE INGRESO			CARGO		
TIPO DE CONTRATO			SALARIO ACTUAL \$		
CIUDAD					
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APellidos y Nombres	Laura Natalia Villalobos de		APellidos y Nombres	Yenny Baluena	
TEL. DE RESIDENCIA	6158576		TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR	3045841294		TEL. CELULAR	312 702 5418	
PARENTESCO	Hermana		PARENTESCO	Amiga	
DATOS DEL CODEUDOR					
APellidos y Nombres	Luz Stella Niño.				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 62146732	de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	6158576	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra. 45 de No. 135-28		CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO	nitita74@hotmail.com		TEL. CELULAR	3105582225	
NOMBRE DE LA EMPRESA	Orth Screen				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra. 45 de No. 135-26		TEL. EMPRESA	6158576	
FECHA DE INGRESO	10092010	CARGO	Propietaria		
TIPO DE CONTRATO			SALARIO ACTUAL \$	5.000.000	
CIUDAD	Bogotá				
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APellidos y Nombres	Omar Villalobos		APellidos y Nombres	Dinega Romero	
TEL. DE RESIDENCIA	6158576		TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR	310 481 4690		TEL. CELULAR	3102341249	
PARENTESCO	Esposo		PARENTESCO	Amiga	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHAS/MESES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 80 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

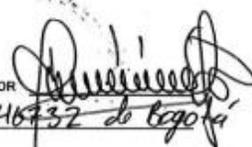
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 160% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE



C.C. 1019122253 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR



C.C. 52146732 de Bogotá



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
