

	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

NUEVO	<input checked="" type="checkbox"/> (favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	--	------------	----------------------

Fecha de Solicitud:	1 1 0 5 2 0 2 3	Crédito N°:
---------------------	-----------------	-------------

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES	Nathalia Andrea Forero Rojas		
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> c.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1020751947 DE Bogota
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	calle 94#48-37 casa 26		CIUDAD DE RESIDENCIA Bucaramanga
CORREO ELECTRÓNICO	nathalyaforero@hotmail.com		TEL. CELULAR 3042418585
PROGRAMA	CÓDIGO		

NOMBRE DE LA EMPRESA	Agrosoluciones J.P S.A.S		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CARRERA 31#100-23	TEL. DE EMPRESA	3175003592
FECHA DE INGRESO	2 0 1 0 2 0 2 1	CARGO	Ingeniera Ambiental
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 2,500,000 CIUDAD Bucaramanga

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Andres Felipe Forero Rojas	NOMBRES Y APELLIDOS	Lizeth Riaño
TEL. DE RESIDENCIA	3183223335	TEL. DE RESIDENCIA	3204995877
TEL. CELULAR	3183223335	TEL. CELULAR	3204995877
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amiga

**DATOS DEL CODEUDOR**

NOMBRES Y APELLIDOS	Javier Santiago Plata Riveros		
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> c.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1095842557 DE Floridablanca
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	calle 94#48-37 casa 26		CIUDAD DE RESIDENCIA Bucaramanga
CORREO ELECTRÓNICO	santiagoplata1999@gmail.com		TEL. CELULAR 3107686153

NOMBRE DE LA EMPRESA	Agrosoluciones J.P S.A.S		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CARRERA 31#100-23	TEL. DE EMPRESA	3175003592
FECHA DE INGRESO	1 8 0 1 2 0 2 0	CARGO	Ingeniero Civil/Supervisor de proyectos
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ \$4,500,000 CIUDAD Bucaramanga

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Melvin Plata	NOMBRES Y APELLIDOS	Diego Fernando Gonzalez
TEL. DE RESIDENCIA	3153041169	TEL. DE RESIDENCIA	3208625937
TEL. CELULAR	3153041169	TEL. CELULAR	3208625937
PARENTESCO	Tío	PARENTESCO	Ingeniero Civil Amigo

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

**POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Bafoto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

**AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE Nathalia Foseo R

c.c. 1020751947

DE Bogota

FIRMA CODEUDOR Santiago Plata

c.c. 1095842557



**OBSERVACIONES**

---

---