

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>		SOLICITUD DE CREDITO									
<b>NUEVO</b>		(favor marcar con X)		<b>RENOVACIÓN</b>		(favor marcar con X)					
Fecha de Solicitud:		D	D	M	M	A	A	A	A	Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)											
APELLIDOS Y NOMBRES											
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No.			de			TEL. RESIDENCIA			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA							CIUDAD DE RESIDENCIA				
CORREO ELECTRÓNICO								TEL. CELULAR			
PROGRAMA									CODIGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA											
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA								TEL. EMPRESA			
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO					SALARIO ACTUAL		\$		CIUDAD		
REFERENCIA FAMILIAR						REFERENCIA PERSONAL					
APELLIDOS Y NOMBRES						APELLIDOS Y NOMBRES					
TEL. DE RESIDENCIA						TEL. RESIDENCIA					
TEL. CELULAR						TEL. CELULAR					
PARENTESCO						PARENTESCO					
DATOS DEL CODEUDOR											
APELLIDOS Y NOMBRES											
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No.			de			TEL. RESIDENCIA			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA							CIUDAD DE RESIDENCIA				
CORREO ELECTRÓNICO								TEL. CELULAR			
NOMBRE DE LA EMPRESA											
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA								TEL. EMPRESA			
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO					SALARIO ACTUAL		\$		CIUDAD		
REFERENCIA FAMILIAR						REFERENCIA PERSONAL					
APELLIDOS Y NOMBRES						APELLIDOS Y NOMBRES					
TEL. DE RESIDENCIA						TEL. RESIDENCIA					
TEL. CELULAR						TEL. CELULAR					
PARENTESCO						PARENTESCO					
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA											
		VALORES						FECHA/MES DE VENCIMIENTO			
VALOR MATRICULA											
CUOTA INICIAL											
1° CUOTA											
2° CUOTA											
3° CUOTA											
4° CUOTA											
5° CUOTA											
6° CUOTA											
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN											

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

### REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día **5** de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

### REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

### DOCUMENTOS SOLICITADOS

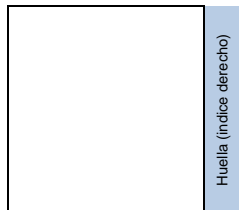
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula <b>150%</b> por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE \_\_\_\_\_

FIRMA CODEUDOR \_\_\_\_\_

C.C. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

C.C. \_\_\_\_\_



### OBSERVACIONES

---

---

---